RIKSGÄLDEN
SWEDISH NATIONAL DEBT OFFICE

RG 2017/33

Ramavtal avseende Resekontotjänster för statliga myndigheter Diners Club

Innehållsförteckning

1 Ramavtalsparter ... 3
2 Definitioner ... 3
3 Avtalshandlingar ... 3
4 Ramavtalets omfattning ... 4
5 Ramavtalsperiod ... 4
6 Kontaktpersoner ... 5
7 Språk ... 6
8 Avrop från Ramavtalet ... 6
8.1 Avropsberättigade ... 6
8.2 Metod ... 6
8.3 Avropsavtal ... 6
8.4 Säkerhetsskyddsavtal (SUA) ... 6
8.5 Personuppgifter ... 7
8.6 Övrigt ... 7
9 Riksgäldens åtagande ... 7
10 Ramavtalsleverantörens åtagande ... 7
10.1 Tjänster ... 7
10.2 Teknik, säkerhet, kundstöd m.m. ... 8
10.3 Legala krav och tillstånd ... 8
10.4 Rapportering ... 8
10.5 Information om kund- och teknisk support ... 8
11 Vidareutveckling av Tjänsterna ... 9
12 Priser och prisjusteringar ... 9
12.1 Priser ... 9
12.2 Prisjusteringar ... 9
13 Fakturering och betalningsvillkor ... 10
14 Betalningsdröjsmål och felaktiga debiteringar ... 10
15 Redovisning och återrapportering ... 11
16 Uppföljning av Ramavtal ... 11
16.1 Uppföljning ... 11
16.2 Avtalsrevision ... 11
17 Underleverantörer ... 12
18 Försäkringar ... 12
19 Antidiskriminering och hållbarhet ... 12
20 Sekretess ... 12
21 Överlåtelse av Ramavtalet och Avropsavtalet ... 13
22 Ändringar och tillägg ... 13
23 Meddelandeskyldighet ... 14
24 Uppsägning av Ramavtalet ... 14
25 Skadestånd ... 15
26 Force Majeure ... 16
27 Meddelanden ... 16
28 Tvister och tillämplig lag ... 16
29 Undertecknande ... 17

1 Ramavtalsparter

Följande avtal ("Huvudavtalet") har slutits, (tillsammans med tillhörande bilagor nedan benämnt "Ramavtalet")mellan:

(i) Staten genom Riksgäldskontoret, 103 74 Stockholm organisationsnummer 202100-2635 (nedan kallad "Riksgälden"); och

(ii) Diners Club Nordic AB, Stjärntorget 4, 106 40 Stockholm, organisationsnummer 556412-7545 (nedan kallad " Ramavtalsleverantören")

Riksgälden och Ramavtalsleverantören benämns nedan gemensamt för Parterna.

2 Definitioner

Nedanstående begrepp ska definieras enligt följande, om inte annat framgår av Ramavtalet eller annars uppenbarligen följer av omständigheterna:

Avropsavtalet:	Det avtal inklusive tillhörande bilagor som sluts mellan Ramavtalsleverantören och Myndighet under Ramavtalet.
Funktionalitet:	De funktionaliteter som Ramavtalsleverantören kan tillhandahålla efter avrop under Ramavtalet och som närmare specificeras i Bilaga 1.
Huvudavtal:	Detta ramavtalsdokument exklusive bilagor.
Myndighet/-er:	Under Ramavtalet avropsberättigad part/-er. Alla statliga myndigheter under regeringen och riksdag som vid var tid ingår i den statliga redovisningsorganisationen inklusive de statliga affärsverken och Riksbanken.
Ramavtal:	Detta ramavtalsdokument inklusive tillhörande bilagor.
Ramavtalsperioden:	Perioden under vilken Ramavtalet är giltigt.
Tjänst/-er:	De resekontotjänster som levereras under Ramavtalet.

3 Avtalshandlingar

Ramavtalet består av nedan angivna handlingar. Om handlingarna innehåller oklarheter eller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angiven ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat:

i. Tillägg till och ändringar i Ramavtalet
ii. Detta Ramavtal, jämte tillhörande bilagor angivna nedan
iii. Tillägg till eller justeringar av Avropsavtalet eller dess bilagor
iv. Avropsavtalet slutet mellan avropande myndighet och Ramavtalsleverantören jämte tillhörande bilagor
v. Riksgäldens förfrågningsunderlag

vi. Ramavtalsleverantörens lämnade anbud

Följande bilagor ingår i detta Ramavtal:

1) Resekontotjänster i enlighet med Ramavtalsleverantörens anbud, Bilaga 1
2) Antidiskrimineringsavtal, Bilaga 2
3) Avropsavtal, Bilaga 3
4) Underleverantörer, Bilaga 4

Vid eventuella motsägelser mellan innehållet i detta Huvudavtal och bilagorna gäller Huvudavtalet före bilagorna. Bilagorna gäller utan inbördes rangordning.

Ändringar i och tillägg till Ramavtalet ska för att vara bindande ske skriftligen och vara undertecknade av Parterna.

4 Ramavtalets omfattning

Ramavtalet avser resekontotjänster och resekonto enligt närmare beskrivning nedan. Tjänsterna ska i tillämpliga delar uppfylla de krav som anges i "Resekontotjänster", Bilaga 1.

Ramavtalsleverantören förbinder sig att leverera Tjänster i den omfattning och på de villkor som anges nedan.

Ramavtalsleverantören är skyldig att leverera de Tjänster som en Myndighet avropar under Ramavtalet. Tjänsterna ska utföras på ett fackmannamässigt sätt och i övrigt på det sätt som anges i Ramavtalet.

Vissa Tjänster kan under Avtalsperioden komma att byta benämning. Byte av benämning ska godkännas av Riksgälden och får ej medföra att den avtalade funktionaliteten inte tillhandahålls eller att det kommer att ske till ökade kostnader för Riksgälden och/eller Myndighet. Ramavtalsleverantören ska senast fyra (4) månader före den dag Ramavtalsleverantören önskar ändra en Tjänsts benämning ansöka om detta hos Riksgälden.

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att med hänvisning till Ramavtalet eller Avropsavtalet till Myndigheterna marknadsföra eller sälja produkter eller tjänster som inte ingår i Ramavtalet.

Riksgälden garanterar inga volymer under Ramavtalet.

5 Ramavtalsperiod

Ramavtalet gäller från och med att det undertecknats av båda parter till och med den 31 augusti 2020, med rätt, men ingen skyldighet, för Riksgälden att därefter förlänga Ramavtalet med ett (1) år till och med 31 augusti 2021, varefter Ramavtalet upphör att gälla utan föregående uppsägning.

Myndigheter kan avropa från Ramavtalet från och med Ramavtalets ikraftträdande. Tjänster under Ramavtalet får levereras från och med den 1 januari 2018.

Meddelande om förlängning av Ramavtalet ska lämnas av Riksgälden senast fyra (4) månader innan Ramavtalet löper ut.

Avropsavtal får som längst gälla fyra (4) månader efter det att Ramavtalet upphört att gälla, men som längst till och med den 31 december 2021.

Att Ramavtalet upphört att gälla ska inte i övrigt påverka giltigheten av Avropsavtal som ingåtts under Ramavtalets giltighetsperiod.

6 Kontaktpersoner

Parterna ska utse minst en kontaktperson vardera, med övergripande ansvar för Ramavtalet. Kontaktpersoner och kontaktuppgifter för Ramavtalet är:

Riksgälden:

Postadress:	103 74 Stockholm	
Besöksadress:	Jakobsbergsgatan 13 111 44 Stockholm	
Fax:	08 20 46 94	
Kontaktperson:	Jan Maarten Dijkgraaf	Mikael Bergman
Telefon:	08 613 45 84	08 613 46 23
Mobil:	0730 45 16 64	0730 21 44 91
E-post:	jan.maarten.dijkgraaf@riksgalden.se	mikael.bergman@riksgalden.se

Ramavtalsleverantören:

Postadress:	106 40 Stockholm	
Besöksadress:	Stjärntorget 4	
Fax:		
Kontaktperson:	Jennie Jonasson	
Telefon:	08 14 72 19	
Mobil:	0706 19 67 47	
E-post:	jennie.jonasson@seb.se	

Kontaktperson hos Ramavtalsleverantören ska ha behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Parterna ska skyndsamt skriftligen meddela varandra om eventuella byten av kontaktpersoner eller ändring av kontaktuppgifter.

Riksgälden har rätt att efter begäran få av Ramavtalsleverantören utsedd kontaktperson utbytt.

7 Språk

All kommunikation och dokumentation ska vara på svenska om inte annat överenskommits.

8 Avrop från Ramavtalet

8.1 Avropsberättigade

Avrop under Ramavtalet kan göras av alla statliga myndigheter under regeringen och riksdag som vid var tid ingår i den statliga redovisningsorganisationen inklusive de statliga affärsverken och Riksbanken.

8.2 Metod

Myndigheten ska vid avrop teckna Avropsavtal med Ramavtalsleverantören. Instruktion för avrop finns på: www.riksgalden.se.

8.3 Avropsavtal

När Myndigheten avropat Ramavtalsleverantören för den aktuella Tjänsten ska ett skriftligt Avropsavtal ingås mellan Myndigheten och Ramavtalsleverantören.

Avropsavtalet ska följa den mall som framgår av "Avropsavtal", Bilaga 3.

I Avropsavtalet anges vilka Tjänster som avropats.

Myndigheten och Ramavtalsleverantören ingår i samband därmed de eventuella produktavtal som är nödvändiga för att Tjänsten ska kunna tillhandahållas. Sådana produktavtal kan inte begränsa Ramavtalsleverantörens åtagande enligt Ramavtalet eller Avropsavtalet.

8.4 Säkerhetsskyddsavtal (SUA)

I det fall avrop enligt Myndighet omfattas av säkerhetsskydd enligt vid var tid gällande säkerhetsskyddslag, ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag beaktas. Om Myndighet så begär ska Ramavtalsleverantören och berörda underleverantörer ingå säkerhetsskyddsavtal med Myndighet på den nivå som Myndigheten begär och i förekommande fall på de villkor som Myndigheten anger.

I sådana fall är Avropsavtalet giltighet och fortbestånd villkorat av att ett gällande säkerhetsskyddsavtal föreligger mellan Myndigheten och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning i det fall Myndigheten säger upp Avropsavtalet till följd av att gällande säkerhetsskyddsavtal saknas.

Om det förekommer motstridiga uppgifter mellan säkerhetsskyddsavtalet och Avropsavtalet i övrigt ska säkerhetsskyddsavtalet gälla framför Avropsavtalet och dess bilagor.

Parterna ska överenskomma om de specifika villkoren för säkerhetsskyddsavtalet och tillhörande villkor.

8.5 Personuppgifter

Om Ramavtalsleverantören får del av personuppgifter från Myndigheten vid utförande av Tjänsterna ska dessa behandlas i enlighet med personuppgiftslagens (1998:204) bestämmelser eller vid var tid gällande rätt avseende personuppgifter.

Om det enligt gällande rätt krävs och Myndigheten så begär ska ett personuppgiftsbiträdesavtal tecknas.

Personuppgiftsbiträdesavtalet ska inte innehålla villkor som hindrar Ramavtalsleverantören att uppfylla krav och fullfölja skyldigheter som följer av gällande rätt.

8.6 Övrigt

Ramavtalsleverantören får inte vägra en Myndighet att göra avrop.

Riksgälden lämnar inga utfästelser om omfattningen av avrop. Myndigheterna lämnar inga utfästelser rörande volymer av de Tjänster som avropas.

9 Riksgäldens åtagande

Riksgälden åtar sig att:

- tillhandahålla rådgivning inom ramavtalsområdet till Myndigheter; samt
- sprida information om Ramavtalet på www.riksgalden.se.
  Ramavtalet med tillhörande dokument ska finnas tillgängliga så fort Ramavtalet trätt i kraft.

10 Ramavtalsleverantörens åtagande

10.1 Tjänster

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Tjänsterna under Ramavtalet uppfyller de krav på Tjänsterna som anges i detta Ramavtal med bilagor.

Ramavtalsleverantören ska uppfylla alla de i förfrågningsunderlaget ställda kraven under hela Ramavtalstiden inklusive giltighetstiden på Avropsavtal.

Ramavtalsleverantören ska vid avrop tillhandahålla tjänster som omfattas av Ramavtalet och i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och Avropsavtalet.

Ramavtalsleverantören ska, utan kostnad för Riksgälden eller Myndigheter, avhjälpa brister i Tjänsterna som utgör avvikelse från nämnda åtagande och som åberopas av Riksgälden eller Myndighet, med den skyndsamhet som omständigheterna, enligt Riksgäldens eller Myndighetens skäliga bedömning, kräver.

Ramavtalsleverantören får inte skicka reklam och dylikt till Myndigheter utan tillstånd från Riksgälden. Ramavtalsleverantören ska alltid samråda med

Riksgälden innan utskick av informationsmaterial och dylikt sker till Myndigheten.

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att med hänvisning till Ramavtalet eller Avropsavtalet till Myndigheterna marknadsföra eller sälja produkter eller tjänster som inte ingår under Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska inte erbjuda någon form av rabatter, bonuspoäng, incitamentsprogram eller liknande för någon av Tjänsterna, oavsett när i tiden.

Ramavtalsleverantören åtar sig att på ett för såväl Parterna som för Myndigheten smidigt och effektivt sätt avveckla och överlämna sina åtaganden under Ramavtalet i samband med och inför Avtalsperiodens slut, oaktat anledningen till avslutet.

Ramavtalsleverantören ska utse kundansvariga personer som ansvarar för Myndigheternas kontakter med Ramavtalsleverantören.

10.2 Teknik, säkerhet, kundstöd m.m.

Ramavtalsleverantören ska såvitt gäller tillhandahållandet av Tjänsterna uppfylla de krav avseende kundstöd, teknisk support och tillgänglighet som framgår av "Resekontotjänster", Bilaga 1.

Avseende teknik och säkerhet ska Tjänsterna uppfylla de krav som framgår av "Resekontotjänster", Bilaga 1.

10.3 Legala krav och tillstånd

Ramavtalsleverantören ska vid utförande av tillhandahållen Funktionalitet följa vid var tid tillämpliga internationella och nationella standarder och regelverk tillämpade av det internationella kortnätverk till vilket Ramavtalsleverantören är anslutet samt annan branschpraxis.

Ramavtalsleverantören ska inneha samtliga tillstånd och godkännanden som erfordras för att Ramavtalsleverantören ska kunna uppfylla sina förpliktelser under Ramavtalet.

10.4 Rapportering

Ramavtalsleverantören ska till Riksgälden löpande rapportera betydande eller återkommande reklamationer från Myndigheter avseende brister i Tjänsterna enligt ovan.

Ramavtalsleverantören ska kvartalsvis skicka statistik till Riksgälden för uppföljning av offererade tjänster som angivet i Riksgäldens förfrågningsunderlag

Riksgälden har rätt att göra ändringar i vilken information som ska finnas med i rapporteringen.

10.5 Information om kund- och teknisk support

Vid Ramavtalsleverantörens tillhandahållande av kundervice och teknisk support ska Ramavtalsleverantören lämna information till Myndighet om öppettider och kontaktuppgifter.

11 Vidareutveckling av Tjänsterna

Ramavtalsleverantören ska aktivt och löpande se över rutinerna och formerna för utförandet och utformningen av Tjänsterna för att analysera hur Tjänsterna kan förbättras och bättre möta Riksgäldens och statens nuvarande och framtida behov.

Ramavtalsleverantören förbinder sig att, utan särskild anmaning från Riksgälden eller Myndighet och utan särskild ersättning, vidta den vidareutveckling och de förbättringar av Tjänsterna som föranleds av effektiviserade rutiner, teknikutveckling i fråga om relevanta IT-system respektive förändringar i branschpraxis.

Utöver vad som sagts ovan ska Parterna under Ramavtalsperioden, i nära samarbete, fortsätta utvecklingen av Tjänsterna med utgångspunkt från statens förändrade och framtida behov. Parterna ska komma överens om vilka kostnader som Riksgälden därvid ska ersätta Ramavtalsleverantören för samt priset för respektive tjänst.

12 Priser och prisjusteringar

12.1 Priser

För Tjänster gäller de priser som anges i "Resekontotjänster" Bilaga 1.

Priserna är angivna exklusive mervärdesskatt. I förekommande fall tillkommer lagstadgad mervärdesskatt.

Ramavtalsleverantören äger inte rätt till annan ersättning, såsom faktureringsavgift, påslag, förseningsavgift eller dylikt, än som har angivits i Ramavtalet eller följer av tvingande lag. Ramavtalsleverantören äger inte heller rätt till ersättning till följd av teknisk utveckling.

12.2 Prisjusteringar

Ramavtalsleverantören har rätt att justera priset för en Tjänst om det är påkallat till följd av lagstiftning, annat tvingande regelverk eller myndighetsåtgärd och detta medför ökad kostnad för Ramavtalsleverantören.

Sådan justering av priset ska maximalt motsvara den reella kostnadsökningen för Ramavtalsleverantören. Ramavtalsleverantören ska visa den reella kostnadsökningen för Riksgälden.

Vardera parten kan påkalla prisjustering vid en förlängning av Ramavtalet. Prisjusteringen vid förlängning av Ramavtalet ska baseras på förändringar i konsumentprisindex. Prisjusteringen får dock uppgå till högst 75 % av förändringen i sådant index. Basmånad för justering utgör juli 2017.

En part som önskar påkalla prisjustering ska senast tre (3) månader innan det nya priset ska börja gälla skriftligen framställa begäran härom.

13 Fakturering och betalningsvillkor

Fakturering av avgifter för resekontotjänsten ska ske kvartalsvis i efterskott.

Transaktionsavgifter, årsavgifter samt ränta ska faktureras kvartalsvis (kalender-kvartal) i efterskott.

Ramavtalsleverantören ska, om Myndighet så kräver, tillämpa en så kallad brytdag som enligt gällande rätt gäller för den löpande bokföringen hos Myndigheten.

Sista betalningsdag ska vara trettio dagar från fakturadatum.

Fakturering av Myndighet ska som huvudregel ske via e-faktura och levereras i formatet "Svefaktura", SFTI Basic Invoice version 1.0 till den mottagningspunkt Myndigheten väljer. Vid behov ska pappersfaktura levereras som reservrutin.

Faktura ska innehålla uppgift om de Tjänster som fakturan avser. Tjänstens benämning på fakturan ska överensstämma med benämningen i Ramavtalet och den produktstatistik som lämnas till Riksgälden.

Faktura ska även innehålla ytterligare sådan information som Myndigheten skäligen begär.

Faktura till Myndighet ska uppfylla vid var tid gällande krav enligt mervärdesskattelagen (1994:200) samt övriga och vid var tid gällande svenska lagkrav avseende en fakturas innehåll och form.

Ramavtalsleverantören får inte ta ut faktureringsavgift.

Ramavtalsleverantören får inte debitera avgifter, dröjsmålsränta eller motsvarande genom att dra sådana belopp direkt från Myndighetens konto eller genom att avräkna eller innehålla sådana belopp från inkomna betalningar eller motsvarande. Sådana ersättningar, om godkända under detta Ramavtal, ska alltid faktureras av Ramavtalsleverantören.

14 Betalningsdröjsmål och felaktiga debiteringar

Ramavtalsleverantören har vid utebliven betalning avseende klar och förfallen fordran rätt att debitera dröjsmålsränta på utestående belopp från förfallodagen till dagen för betalning med ränta enligt vid var tid gällande räntelag.

Leverantören har inte vid Myndigheters betalningsdröjsmål rätt att häva Avropsavtalet eller spärra resekonton för vilka Myndigheten är Betalningsansvarig från vidare användning eller vidta sådan liknande åtgärd.

Vid bestridande av samtliga transaktioner alternativt enskild transaktion på utställd faktura, ska Myndigheten i förekommande fall på förfallodagen betala den del av fakturan som godkänts av densamme. Ramavtalsleverantören ska på egen bekostnad utreda samtliga bestridda transaktioner utan oskäligt dröjsmål. Myndigheten är inte betalningsskyldig för bestridd och/eller tvistig transaktion

under utredningstiden. För det fall att Ramavtalsleverantören kan visa att betalningsskyldighet föreligger för Myndigheten avseende den bestridda och/eller tvistiga transaktionen är Ramavtalsleverantören berättigad till dröjsmålsränta enligt vid var tid gällande räntelag på beloppet som transaktionen ifråga avser.

15 Redovisning och återrapportering

Ramavtalsleverantören ska, i samarbete med Myndigheterna respektive Riksgälden, i skälig utsträckning anpassa redovisningen och återrapportering till specifika önskemål från Myndigheter, nytt eller ändrat behov av information hos Riksgälden eller ändringar i den tekniska utvecklingen.

De närmare villkoren för utvecklingsarbetet till Myndigheter respektive Riksgälden ska beslutas separat mellan Ramavtalsleverantören och Myndigheten respektive Riksgälden.

16 Uppföljning av Ramavtal

16.1 Uppföljning

Ramavtalet ska följas upp genom uppföljningsmöten som hålls en gång per kvartal mellan Ramavtalsleverantören och Riksgälden för att tillvarata erfarenheter och iakttagelser om tillämpningen av Ramavtalet. Exempel på uppföljningspunkter är att säkerställa att Ramavtalsleverantören följer villkoren i Ramavtalet och att fånga upp Ramavtalsleverantören synpunkter på Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska ta initiativen till dessa möten.

Till uppföljningsmötena ska under den gångna perioden sedan senaste uppföljningsmötet inträffade incidenter eller händelser som hade kunnat bli en incident med påverkan på Myndigheten eller Riksgälden redovisas skriftligt.

Riksgälden har rätt att kräva information från Ramavtalsleverantören avseende alla punkter och omständigheter i 13 kap. 3 § Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, eller stadgande som ersätter detta, under hela Ramavtalsperioden.

16.2 Avtalsrevision

Riksgälden ska äga rätt att genomföra revision i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantörens anbud och åtagande är i enlighet med Ramavtalet. Revision omfattar även Ramavtalsleverantörens underleverantörer i de fall sådana ingår i Ramavtalet.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla de dokument som behövs för att genomföra revisionen. Riksgälden har rätt att ta hjälp av en utomstående kontrollorganisation. Sådan revision får även omfatta kontroll av debitering, kontroll av åtaganden samt intervjuer av personal. Under revisionen ska Ramavtalsleverantören vara behjälplig i rimlig utsträckning, vilket inkluderar att ge tillgång till lokaler.

Riksgälden ska svara för kostnaden av sådan revision förutsatt att Ramavtalsleverantören fullgjort sina åtaganden i enlighet med Ramavtalet. I annat fall ska Ramavtalsleverantören svara för kostnaden för revisionen inklusive sådana interna kostnader som Riksgälden drabbas av på grund av revisionen.

17 Underleverantörer

Ramavtalsleverantören ansvarar för underleverantörer såsom för egen verksamhet.

De underleverantörer som finns angivna i Ramavtalsleverantörens anbud för vissa Tjänster ska anses godkända för respektive Tjänst. Byte av underleverantör får inte ske utan Riksgäldens skriftliga godkännande.

Ramavtalsleverantören garanterar att varje underleverantör under Ramavtalet är bunden av samma sekretessbestämmelser som Ramavtalsleverantören är under Ramavtalet.

18 Försäkringar

Ramavtalsleverantören och av denne anlitad underleverantör ska teckna och under avtalstiden vidmakthålla egendomsförsäkring, ansvarsförsäkring och samtliga de försäkringar som Ramavtalsleverantören/underleverantör enligt tillämpliga lagar och författningar är skyldig att inneha.

Försäkringsvillkoren ska vara sedvanliga för en verksamhet av här aktuellt slag.

Ramavtalsleverantören ska, när Riksgälden så begär, tillhandahålla bestyrkta kopior av samtliga relevanta försäkringsbrev som bevis på att försäkringspremier erlagts.

19 Antidiskriminering och hållbarhet

Ramavtalsleverantören ska vid utförande av Tjänster under detta Ramavtal (eller Avropsavtal) följa gällande antidiskrimineringslag. Ramavtalsleverantörens skyldigheter och förpliktelser avseende antidiskriminering i sin verksamhet under Ramavtalet framgår av "Antidiskrimineringsklausul", Bilaga 2.

Riksgälden vill säkerställa att de tjänster som levereras under Ramavtalet är producerade under hållbara och ansvarsfulla förhållanden. Ramavtalsleverantören ska ha rutiner för att identifiera, mäta och följa upp sitt hållbarhetsarbete och löpande arbeta med att förbättra sin miljöpåverkan.

20 Sekretess

Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part får del av genom tillkomsten eller genomförandet av detta Ramavtal.

Ramavtalsleverantören åtar sig därvid och ansvarar för att samtliga de medarbetare och underleverantörer Ramavtalsleverantören sysselsätter med uppdrag under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av vid var tid gällande lag eller föreskrift avseende sekretess.

Ramavtalsleverantören äger inte utan Riksgäldens föregående uttryckliga skriftliga tillåtelse publicera eller annars offentliggöra rapporter eller annat material eller information som Ramavtalsleverantören upprättat, erhållit eller tagit del av genom Ramavtalet.

Sekretess enligt denna punkt gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt upphört att gälla mellan Parterna.

21 Överlåtelse av Ramavtalet och Avropsavtalet

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter eller skyldigheter enligt Ramavtalet eller Avropsavtal till annan utan att det skriftligen godkänts av Riksgälden.

Ramavtalsleverantören äger inte utan Riksgäldens föregående skriftliga tillåtelse överlåta fordringar eller andra anspråk (inklusive bl.a. krav på skadestånd) hänförliga till Ramavtalet till någon tredje part.

Myndighet eller Riksgälden äger rätt att överlåta samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet och Avropsavtalet till ny organisationsform för det fall Myndighet eller Riksgälden byter till sådan ny organisationsform.

22 Ändringar och tillägg

Riksgälden äger rätt att begära ändring av Tjänsterna. Sådan begäran ska tillställas Ramavtalsleverantören skriftligen. Ramavtalsleverantören ska så snart som möjligt återkomma skriftligen till Riksgälden med besked om hur den begärda ändringen kan genomföras, vilka konsekvenser den av Riksgälden begärda ändringen får samt kostnaden eller besparingen som den begärda ändringen föranleder. Förändringar kan omfatta en utvidgning likväl som en begränsning av Tjänsterna.

Ändringar och tillägg till Ramavtalet ska, för att vara giltiga, vara skriftliga och undertecknade av för respektive part behörig person. Detta gäller även utfästelser, medgivanden och överenskommelser i anslutning till Ramavtalet.

Riksgälden förbehåller sig rätten att företa ändringar av Ramavtalet och Tjänster som föranleds av ändringar i gällande rätt avseende penningtvätt, penningtvättslagen eller regelverk som ersätter dessa regler.

23 Meddelandeskyldighet

Parterna ska omgående och skriftligen informera den andre parten om händelser eller situationer som kan föranleda ändringar eller förseningar av fullgörandet av de åtaganden under Ramavtalet.

Ramavtalsleverantören ska utan dröjsmål skriftligen meddela Riksgälden om det framstår som sannolikt att endera av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller redan har inträffat:

1) Utbyte av kontaktperson och/eller förändring av dennes kontaktuppgifter.
2) Väsentlig ändring av Ramavtalsleverantörens ägarförhållanden eller avyttring av väsentlig del av Ramavtalsleverantörens verksamhet;
3) Intrång i tredje mans tillkommande rättighet;
4) Ramavtalsleverantören har begärts i konkurs;
5) Ramavtalsleverantören inleder ackordsförhandlingar;
6) Ramavtalsleverantören ansöker om företagsrekonstruktion;
7) Ramavtalsleverantören träder i likvidation;
8) Ramavtalsleverantören ställer in sina betalningar;
9) Ramavtalsleverantören tillgångar utmäts, eller
10) Ramavtalsleverantören annars kan anses vara på sådant obestånd att Ramavtalsleverantören inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.

Denna meddelandeskyldighet medför inte ansvarsbefrielse eller frångående av andra i Ramavtalet angivna villkor.

24 Uppsägning av Ramavtalet

Riksgälden ska ha rätt att säga upp Ramavtalet till upphörande omedelbart eller vid den tidpunkt som Riksgälden bestämmer om någon, enligt Riksgäldens skäliga bedömning, väsentlig omständighet inträder som påverkar Ramavtalsleverantörens möjlighet att fullgöra sina avtalsförpliktelser. Exempel på sådana väsentliga omständigheter kan vara att:

1) Det enligt Riksgäldens skäliga bedömning finns anledning att anta att Ramavtalsleverantören inte kommer att fullgöra sina förpliktelser under Ramavtalet, till exempel om Ramavtalsleverantörens förlorar relevanta tillstånd att bedriva verksamhet som omfattas av Ramavtalet;
2) Omständighet föreligger vilken skulle utesluta en leverantör att delta i en offentlig upphandling enligt 13 kap 1 § och 2 § lag (2016:1145) om offentlig upphandling eller stadgande som ersätter detta;
3) Omständighet föreligger vilken skulle utesluta en leverantör att delta i en offentlig upphandling enligt 13 kap 3 § lag (2016:1145) om offentlig upphandling eller stadgande som ersätter detta.
   Det vill säga om Ramavtalsleverantören till exempel:
   a) är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud;
   b) är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande;

c) genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen;
d) har gjort sig skyldig till allvarliga fel i yrkesutövningen och den upphandlande myndigheten kan visa detta; eller
e) i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts in avseende 13 kap. 3 § punkt 1 - 8. lag (2016:1145) om offentlig upphandling eller stadgande som ersätter detta;

4) Tillgång som tillhör Ramavtalsleverantören utmäts;
5) Tillhandahållen Tjänst, helt eller delvis, är behäftad med fel eller brist som inte är obetydlig och, förutsatt att rättelse är möjlig, inte vidtar rättelse inom 30 dagar från anmaning härom;
6) Ramavtalsleverantören inte längre uppfyller de ska-krav som ställts i upphandlingen och de enligt anbudet uppfyllda bör-krav och denna brist är väsentlig eller om rättelse är möjlig, inte vidtar rättelse inom 30 dagar från anmaning härom; eller
7) Ramavtalsleverantören i annat avseende inte fullgör sina förpliktelser enligt Ramavtalet eller annars handlar i strid mot dessa förpliktelser och förutsatt att rättelse är möjlig, inte vidtar rättelse inom 30 dagar från anmaning härom. Rätten att säga upp Ramavtalet enligt denna punkt 7) förutsätter att åsidosättandet av Ramavtalet inte är av ringa betydelse för Riksgälden.

Det åligger Ramavtalsleverantören att omedelbart underrätta Riksgälden om förevaro av eller risk för omständigheter som nämnts under denna punkt 25 "Uppsägning av Ramavtalet" föreligger.

För det fall Ramavtalet sägs upp ska Avropsavtalen anses uppsagda till samma tidpunkt.

För den händelse grund till uppsägning av Ramavtalet föreligger enligt denna punkt 25 "Uppsägning av Ramavtalet" äger Myndighet rätt att säga upp aktuellt Avropsavtal till omedelbart upphörande.

Vid uppsägning enligt denna punkt 25 "Uppsägning av Ramavtalet" ska Riksgälden och Myndighet ha rätt till ersättning för skada med den begränsning som framgår av punkt 26 "Skadestånd" nedan.

25 Skadestånd

Ramavtalsleverantören ansvarar för och ska ersätta Riksgälden och Myndighet för den skada som den vållar dessa genom fel eller försummelse.

Riksgälden och respektive Myndighet ansvarar för och ska ersätta Ramavtalsleverantören för den skada respektive part vållar Ramavtalsleverantören genom fel eller försummelse.

Rätten till skadestånd är begränsad till direkt förlust. Denna begränsning gäller inte vid skada som förorsakats genom uppsåt eller grov vårdslöshet.

Har Riksgälden sagt upp Ramavtalet enligt punkt 25 "Uppsägning av Ramavtalet" ovan äger Riksgälden rätt till skadestånd motsvarande samtliga av Riksgäldens kostnader för att avveckla Ramavtalet, byte av leverantör samt för alla merkostnader och övrig skada.

26 Force Majeure

Part ska vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra sina åtaganden enligt Ramavtalet om underlåtenhet har sin grund i omständighet utanför parts kontroll som förhindrar parts fullgörande av åtagande enligt Ramavtalet. Omständigheter som befriar part från påföljd enligt Ramavtalet ska bl.a. vara krig eller krigsfara, uppror eller upplopp, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser av större omfattning, rekvisition, terrorism, brist på elförsörjning, valutarestriktioner, arbetsmarknadskonflikt där inte part själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt samt ändrade anslag eller direktiv från statsmakterna.

För att vara befriad från påföljd åligger det den part vars fullgörande hindras att snarast skriftligen meddela den andra parten om hindret.

Förhindrad part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekter av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindras så snart detta praktiskt kan ske.

Då förhindret pågått i mer än 30 dagar äger den part vars åtagande inte varit förhindrande rätt att omedelbart skriftligen säga upp Ramavtalet helt eller till de delar vars fullgörande varit förhindrade med iakttagande av en månads uppsägningstid.

27 Meddelanden

Meddelanden under Ramavtalet ska lämnas genom bud, rekommenderat brev eller telefax till Parternas kontaktperson och kontaktuppgifter angivna i punkt 6 "Kontaktpersoner" ovan.

Meddelande ska anses ha kommit part tillhanda om:

1. avlämnat med bud: vid överlämnandet;
2. avsänt med rekommenderat brev: tre dagar efter avlämnandet för postbefordran; och
3. avsänt med telefax: vid mottagandet.

28 Tvister och tillämplig lag

Tvister angående tolkningen eller tillämpningen av Ramavtalet eller därmed sammanhängande rättsförhållande ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan Parterna. Tvister som inte kan lösas på detta sätt ska avgöras av svensk allmän domstol och i första instans av Stockholms tingsrätt.

Svensk lag ska gälla för tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet.

29 Undertecknande

Ramavtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt.

Stockholm den 12 december 2017

Staten genom Riksgäldskontoret

Jenny Rolling
Avdelningschef Statens Internbank

Johanna Lidell
Jurist

Stockholm den 13 december 2017

Diners Club Nordic AB

Ulf Thorstensson

Kristian Hovden

RIKSGÄLDEN
SWEDISH NATIONAL DEBT OFFICE

RG 2017/33

Ramavtal avseende Resekontotjänster för statliga myndigheter

Ramavtalsbilaga 1: Tjänster Diners Club

Innehållsförteckning

1 Krav på leverantören 1
2 Infrastruktur 3
2.1 Återrapportering och statistik 3
2.2 Kundservice 5
2.3 Fakturering 6
2.4 Teknik och säkerhet 8
Teknisk support 8
Tekniska krav på säkerhet 9
Administrativa krav på säkerhet 10
Behörighetsadministration 11
3 Tjänster 12
Resekontotjänster 12

R

1 Krav på leverantören

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
1.1	Leverantören ansvarar för att de Tjänster som omfattas av Ramavtalet uppfyller ställda krav och att de utvärderingskriterier leverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen uppfylls under hela Ramavtalets löptid samt att avtalad kvalitet kännetecknar alla Tjänster som tillhandahålls under det att Ramavtalet är i kraft. Tillhandahållande av Tjänster ska utföras med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.	Ja	
1.2	Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet är i kraft. **Förklaring:** Det åligger leverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och de Tjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och leverantörens åtaganden.	Ja	
1.3	Leverantören ska vid tillhandahållande av Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, plast eller papper etc.	Ja	
1.4	Leverantören ska vara ett registrerat och godkänt institut för resekontotjänster i Sverige. Riksgälden kommer som ett led i anbudsutvärderingen att kontrollera anbudsgivare.	Ja	
1.5	Leverantören ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende inbetalning av socialförsäkringsavgifter och skatter samt vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register, som förs i det land där Leverantören har sin hemvist. Utländska anbudsgivare ska med sitt anbud bifoga motsvarande bevisdokumentation från landet där Leverantören har sin hemvist.	Ja	
1.6	Leverantören ska vara registrerad för mervärdesskatt, undantaget skattefria verksamheter, samt inneha F-skattebevis. Riksgälden kommer att kontrollerar detta genom inhämtande av uppgifter från Skatteverket/Bolagsverket (Skatteverkets blankett SKV 4820) för svenska företag. Utländska anbudsgivare ska bifoga motsvarande intyg från landet där Leverantören har sin hemvist.	Ja	
1.7	Leverantören ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Tjänster till avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden avropsavtalet är i kraft.	Ja	

K

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
1.8	Leverantören ska ha en stabil ekonomisk och finansiell ställning. Leverantören ska på anbudsdagen ha en kreditrating på minst 3 enligt UC eller annat motsvarande institut. Utländska leverantörer ska bifoga ett intyg på en kreditrating som motsvarar minst 3 enligt UC från ett motsvarande institut i det land där leverantören har sin hemvist. **Förklaring:** Riksgälden kommer att göra en bedömning av anbudsgivarens ekonomiska och finansiella ställning genom att inhämta kreditupplysning från kreditupplysningsföretaget UC. Om anbudsgivaren är medveten om eller misstänker att aktuell information saknas, är felaktig eller att kravet inte uppfylls ska anbudsgivaren kunna redovisa varför så är fallet. Anbudsgivaren kan ändå anses ha uppfyllt det ställda kravet om anbudsgivaren lämnar sådan förklaring/intyg att det kan anses klarlagt att motsvarande stabil ekonomisk och finansiell ställning föreligger.	Ja	
1.9	I de fall en leverantörs ekonomiska och finansiella ställning garanteras av moderbolag eller annan garant ska intyg bifogas undertecknat av firmatecknare. Efterfrågad kreditrating samt kraven på ekonomisk och finansiell ställning ska i dessa fall på motsvarande vis redovisas och uppfyllas av moderbolaget/garanten.		
1.10	Leverantören ska ha minst två års erfarenhet av att bedriva resekontoverksamhet	Ja	
1.11	Leverantören ska namnge och bifoga tre referenskunder med resekontolösningar. **Förklaring**: Referenserna ska vara direkt relaterade till leverantören. Referensuppdrag inom den egna organisationen godtas inte. Referensuppdragen ska avse olika uppdragsgivare.	Ja	
1.12	Inlämnade referensuppdrag ska innehålla: - Uppdragsgivarens organisationsnummer och kontaktuppgifter. - En kort beskrivning av uppdraget och dess omfattning. - Tidpunkten för referensuppdragets genomförande, uppdraget får inte vara äldre än tre (3) år från sista anbudsdag. *Leverantörens kommentar:* Se Fil 5, Svar bilaga 5b, Anbudsgivarens referenser Resekonto.	Ja	
1.13	Leverantören ska ha en bruttoomsättning på minst motsvarande 100 miljoner kronor per år direkt relaterat till resekonto-tjänsterna under bokslutsåret 2015 eller 2016. Leverantören ska på begäran av Riksgälden tillhandahålla bevis på omsättning.	Ja	

K

2 Infrastruktur

2.1 Återrapportering och statistik

Statistik Resekontotjänster Diners TAC			
Rad-nummer	**Tjänstens innehåll**	**Funktionalitet som ingår**	
		Ja	**Nej**
2.1.1	Leverantören ska tillhandahålla daglig transaktions-information via ett webbaserat gränssnitt med den information som leverantören mottagit från resebyrån t.ex. namn, datum, leverantör, produkt, belopp och referenser.	Ja	
2.1.2	Leverantören ska på myndighetens begäran skicka en anpassad konteringsfil t.ex. i Excel-format för direkt inläsning i myndighetens affärssystem. Filen ska skickas parallellt med tillhörande Svefaktura via en säker anslutning (t.ex. SFTP).	Ja	
2.1.3	Leverantören ska till myndigheten tillhandahålla ett statistiksystem för uppföljning och analys av offererade tjänster via ett webbaserat användargränssnitt. Det kan finnas flera användare på en myndighet och systemet ska kunna klara att hantera flera användare på en myndighet.	Ja	
2.1.4	Statistiksystemet ska vara utformat så att myndigheten kan ta ut olika standardrapporter, som kan exporteras till Excel och sparas i pdf-format.	Ja	
2.1.5	Statistiksystemet ska vara utformat så att myndigheten kan skapa egna rapporter.	Ja	
2.1.6	Beskriv vilka rapporter myndigheten kan ta ut. *Leverantörens kommentar:* Myndighet väljer aktuell tidsperiod och omfattningen på den rapport som ska skapas. Myndigheten kan skapa rapporter som innehåller: Generell översikt över volym under perioden samt under samma period föregående år. Topp 10 branscher; Myndigheten ser topp tio av hyrbilar, hotell, flyg mfl. Miljörapport. Hotellrapport; Hotell, Land, Ort. Flygrapport; Flygrapport, Destinationer.		

2.1.7	Leverantören bör om tillämpligt kunna erbjuda specifik miljöinformation i statistiksystemet för myndighetens resor som bokats utanför resebyrån.	Ja	
2.1.8	Leverantören ska erbjuda Riksgälden kvartalsvisa rapporter för uppföljning med minst följande information: • Antal avropande myndigheter och antal resekonton. • Omsättning per myndighet. • Totalt antal resekonton och omsättning. Leverantören ska säkerställa att informationen i rapporterna är aktuell. Informationen ska uppdateras senast tre veckor efter ett månadsskifte.	Ja	

2.2 Kundservice

Företagssupport Diners Resekonto			
Rad-nummer	**Tjänstens innehåll**	**Funktionalitet som ingår**	
		Ja	**Nej**
2.2.1	Leverantören ska tillhandahålla kundservice med produktkunskap till avropande myndigheter. Öppettider ska minst vara vardagar mellan 09:00 - 16:00, svensk tid.	Ja	
2.2.2	Leverantören bör tillhandahålla kundservice med produktkunskap till avropande myndigheter. Öppettider bör minst vara vardagar mellan 08:00 - 17:00, svensk tid.	Ja	
2.2.3	Beskriv öppettider samt hur leverantörens kundservice är organiserad. *Leverantörens kommentar:* Företagssupport Diners Resekonto är bemannad kl. 08.00-17.00, svensk tid, alla vardagar. På företagssupport arbetar 12 specialister som supporterar myndigheterna med allt som rör resekonto: referenser, innehåll, fakturabryt, behörigheter, krediteringar, implementeringar m.m.		
2.2.4	Leverantören ska utse kundansvarig, med ersättare, som ansvarar för avropande myndighets kontakt med leverantören. Om myndigheten efterfrågar det ska kundansvariga ha minst ett uppföljningsmöte varje år med avropande myndighet.	Ja	
2.2.5	All kommunikation och dokumentation till myndigheten ska vara på svenska.	Ja	
2.2.6	Leverantören ska på begäran av myndigheten erbjuda utbildning på offererade Tjänster.	Ja	
2.2.7	Leverantören bör erbjuda ett elektroniskt ansökningsförfarande genom att tillhandahålla blanketter elektroniskt för offererade tjänster.	Ja	
2.2.8	Leverantören ska erbjuda en fungerande support från första avropsdatumet, för att kunna hjälpa avropande myndigheterna.	Ja	

2.3 Fakturering

Fakturering Resekonto Diners TAC			
Rad-nummer	**Tjänstens innehåll**	**Funktionalitet som ingår**	
		Ja	**Nej**
2.3.1	Leverantören ska, om inte annat avtalas i enlighet med 2.3.2, månadsvis och i efterskott skicka en (1) faktura för alla resekontotjänster till respektive myndighet.	Ja	
2.3.2	Leverantören ska erbjuda myndigheten möjlighet att välja att faktureras dagligen, veckovis, två gånger per månad eller månadsvis.	Ja	
2.3.3	Leverantören ska göra det möjligt för myndigheten att sortera fakturan på ett sätt som passar myndighetens redovisningsrutiner, t.ex. följesedel, resenär och kostnadsställe.	Ja	
2.3.4	Leverantören bör göra det möjligt för myndigheten att sortera fakturan på momskategori och olika konton.	Ja	
2.3.5	Leverantören bör göra det möjligt för myndigheten att sortera fakturan på produkt.	Ja	
2.3.6	Leverantören bör erbjuda avropande myndighet möjlighet att välja brytdatum för fakturering av offererade tjänster.	Ja	
2.3.7	Leverantören bör erbjuda sampaketering av transaktioner som hör till samma resa, oavsett om en fakturaperiod har brutits eller inte. Det innebär att en myndighet ska kunna få med alla reserelaterade kostnader för en resa på samma faktura. Leverantören bör kunna samla ihop samtliga transaktioner kopplade till en specifik resa under en period om upp till 4 veckor. **Förklaring:** Leverantören ska kunna vänta med att fakturera reseräkningen i upp till 4 veckor.	Ja	
2.3.8	Leverantören bör erbjuda sampaketering av transaktioner som hör till samma resa, oavsett om en fakturaperiod har brutits eller inte. Det innebär att en myndighet ska kunna få med alla reserelaterade kostnader för en resa på samma faktura. Leverantören bör kunna samla ihop samtliga transaktioner kopplade till en specifik resa under en period om upp till 6 veckor. **Förklaring:** Leverantören ska kunna vänta med att fakturera reseräkningen i upp till 6 veckor.	Ja	
2.3.9	Leverantören ska fakturera myndigheten via Svefaktura, enligt var tids gällande SFTI standard.	Ja	

2.3.10	Leverantören ska erbjuda utökad informationslämnande jämfört med Svefaktura basversion. I anslutning till Svefakturans specifikation finns ett antal kompletterande dokument för att underlätta användning av standarden.	Ja	
2.3.11	Leverantören ska möjliggöra redovisning av ursprungligt följesedelsnummer och ursprungligt fakturanummer på kreditnotor.	Ja	
2.3.12	Leverantören ska göra det möjligt för myndigheten att knyta e-voucher för t.ex. hotell och hyrbilar till resekontot, dvs. elektronisk debitering direkt från hotellet eller hyrbilsföretag och ej via resebyrå eller annan leverantör.	Ja	
2.3.13	Leverantören ska göra det möjligt för myndigheten att förkontera på fakturan.	Ja	
2.3.14	Leverantören bör göra det möjligt för myndigheten att ta bort sekretessbelagd information på fakturan.	Ja	
2.3.15	Leverantören ska säkerställa att det på fakturan tydligt framgår vilket arvode resebyrån debiterat vid varje enskild resebokning.	Ja	
2.3.16	Tjänsten ska innehålla en kvalitetssäkring av informationen innan fakturering med möjlighet till validering av kundspecifik information i transaktionen. Kundspecifik information kan vara: kundens ordernummer, referensnummer, projektnummer, kostnadsställe eller annan referens.	Ja	
2.3.17	Leverantören bör tillhandahålla webbgränssnitt där myndigheten kan se resekontofakturan och dess transaktioner samt kunna se ofakturerade transaktioner.	Ja	
2.3.18	Leverantören bör i webbgränssnittet möjligöra för myndigheten att ta fram fakturor i pdf-format.	Ja	
2.3.19	Tjänsten ska bidra till att myndighetens fakturahanteringsprocess blir automatiserad i så hög grad som möjligt. Det innebär bland annat att tjänsten kan innehålla automat- eller förkontering via koppling till myndighetens reskontra eller liknande.	Ja	
2.3.20	Tjänsten bör underlätta matchning av en debitering och en kreditering genom att krediteringen av en tidigare faktura bör innehålla det ursprungliga fakturanumret.	Ja	
2.3.21	Tjänsten bör erbjuda en automatchning mellan resebyråns följesedel och fakturan för resekontot.	Ja	

2.4 Teknik och säkerhet

Teknisk support

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
2.4.1	Leverantören ska under avtalstiden tillhandahålla en teknisk supportfunktion (helpdesk) som minst har öppet bankdagar mellan 09:00 - 16:00, svensk tid. Den tekniska supporten ska erbjudas från första avropsdatum, det vill säga från och med den 1 september 2017, för att kunna hjälpa avropande myndigheter.	Ja	
2.4.2	Leverantören bör under avtalstiden tillhandahålla en teknisk supportfunktion (helpdesk) som minst har öppet bankdagar mellan 08:00 - 17:00, svensk tid.	Ja	
2.4.3	Beskriv öppettider samt hur leverantörens tekniska support är organiserad. *Leverantörens kommentar:* Teknisk support (File Management) är bemannad 08.00-17.00, svensk tid, alla bankdagar. På Teknisk Support arbetar 3 specialister som supporterar myndigheterna med allt som rör elektroniska filer (svefakturafrågor, konteringsfiler, förkontering, följesedelsbilagor m.m.), faktura och transaktionsdrift, implementeringar m.m.		
2.4.4	Leverantören ska omgående vid upptäckt upplysa myndigheten om allvarligare driftstörningar som påverkar Tjänsternas tillgänglighet eller funktionalitet.	Ja	
2.4.5	Leverantören ska löpande informera myndigheten om inträffade eller befarade allvarligare händelser och incidenter som kan påverka Tjänsternas och informationens tillgänglighet, sekretess eller funktionalitet.	Ja	
2.4.6	Leverantören ska se till att det finns reservrutiner för leverantörens centrala IT-system.	Ja	

Tekniska krav på säkerhet

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
2.4.7	Lösenord ska hanteras enligt bästa marknadspraxis. **Förklaring**: Detta innebär bland annat att lösenord inte ska skickas i klartext, att lösenordsbyte ska vara tvingande med vissa intervall samt att ett givet antal misslyckade inloggningsförsök ska omöjliggöra fortsatt inloggning.	Ja	
2.4.8	All kommunikation över internet mellan myndigheten och leverantören ska vara krypterad och autentiserad. Endast väl kända kryptografiska algoritmer och metoder som lever upp till bästa marknadspraxis ska användas.	Ja	
2.4.9	All webbutveckling ska bedrivas med beaktande av "OWASP Top 10 Application Security Risk – 2013" Se https://www.owasp.org	Ja	
2.4.10	Leverantören bör arbeta aktivt med att härda sin organisation i enlighet med vad som beskrivs i "The CIS Critical Security Controls for Effective Cyber Defense" v. 6.1 eller senare. Se https://www.cisecurity.org/critical-controls	Ja	

Administrativa krav på säkerhet

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
2.4.11	Riksgälden ska kunna få en redovisning av det tillämpade administrativa skyddet om Riksgälden bedömer att behov av sådan redovisning uppkommer under ramavtalsperioden.	Ja	
2.4.12	Leverantören ska ha funktioner för övervakning och loggning som lever upp till bästa marknadspraxis. Detta innebär bland annat: • Att transaktioner och andra operationer för hantering av information som ingår i de erbjudna Tjänsterna övervakas. • Att loggar och annan övervakningsdata är skyddade mot obehörig åtkomst, förändring eller förlust. • Att leverantören ska övervaka all elektronisk kommunikation så att hot mot användningen upptäcks och kan förhindras. • Att leverantören ska säkerställa att det finns relevanta loggar över administratörernas aktiviteter så att deras aktiviteter kan kontrolleras.	Ja	
2.4.13	Tjänsten ska ge resekontotinnehavaren möjlighet att spärra resekontot med omedelbar verkan dygnet runt.	Ja	
2.4.14	Tjänsten ska ge resekontotinnehavaren en bekräftelse på att kontot har spärrats.	Ja	
2.4.15	Offererade internetbaserade onlinetjänster som används ska ha stöd för dualitet i handläggningen. Funktionaliteten ska vara valbar och kan vara dynamisk.	Ja	
2.4.16	Leverantören ska medverka i implementering av efterfrågade tjänster med administration, förslag på tillvägagångssätt och tidsplan.	Ja	

K

Behörighetsadministration

Rad-nummer	Tjänstens innehåll	Funktionalitet som ingår	
		Ja	Nej
2.4.17	Leverantören ska kunna förhindra att myndigheternas behörighetsadministratörer både kan genomföra ekonomiska transaktioner och administrera sin egen behörighet.	Ja	
2.4.18	Tjänsten ska vara utformad så att flera användare inom myndigheten kan använda eller administrera resekontot.	Ja	
2.4.19	Leverantören ska kontrollera att myndighetsföreträdaren är behörig och legitimerad vid avtal eller avrop från Ramavtal och kontroll ska ske.	Ja	
2.4.20	Leverantören ska tillhandahålla en handledning i behörighets- administration för myndigheten.	Ja	

K

3 Tjänster

Resekontotjänster

Resekonto Diners TAC				
Rad-nummer	**Tjänstens innehåll**	**Funktionalitet som ingår**		**Pris**
		Ja	**Nej**	
3.1	Tjänsten ska innehålla samlad fakturering av resor, hotell och andra reserelaterade tjänster som köpts via resebyrå, bokningssystem eller direkt via reseleverantör. Myndigheten ska vara betalningsansvarig.	Ja		
3.2	Resekonto ska vara anslutet till ett globalt kortnätverk. Ange nätverk: *Leverantörens kommentar:* Diners Club	Ja		
3.3	Leverantören ska på myndighetens begäran kunna ansluta samtliga resebyråer med vilka Statens inköpcentral vid Kammarkollegiet har gällande ramavtal för resebyråtjänster. **Förklaring:** I april 2017 gäller det följande resebyråer: • CWT Sverige AB • GBT Sweden AB • Tranås Resebyrå AB • Lingmerths Resebyrå aktiebolag • Travellink AB • Stureplans Affärsresebyrå AB • XLNT Travel Norrland AB • Big Travel Sweden AB • Hogg Robinson Nordic AB • Ticket Biz AB	Ja		
3.4	Leverantören ska på myndighetens begäran kunna ansluta sig till den resebyrå som myndigheten använder. Det gäller även resebyråer som inte tecknat ramavtal med Kammarkollegiet.	Ja		

3.5	Leverantören ska kunna vara ansluten till den resebyrå som myndigheten använder senast 6 veckor efter avrop av resekontotjänsten eller efter överenskommelse med myndigheten.	Ja		
3.6	Leverantören av resekontotjänsten ska bara ansluta de resebyråer eller direktleverantörer som myndigheten har godkänt för debitering på myndighetens resekonto.	Ja		
3.7	Tjänsten ska innehålla elektronisk hantering av hotellkostnader via elektroniska vouchers.	Ja		
3.8	Tjänsten bör ha en direkt resekontoanslutning utanför GDS (Global Distribution System) med direkta leverantörer av t.ex. flyg, hotell, tåg, buss och hyrbilsbolag.	Ja		
3.9	Leverantörens redovisning och beskrivning av direkta resekontoanslutningar utanför GDS. *Leverantörens kommentar:* Vi har nedanstående direkta resekontoanslutningar (sk. direktleverantörer). Flygbolag: Flyg BRA, Norvegian, och SAS (Travel Pass). Hyrbilsbolag: Europcar, Avis, Hertz och Sixt. Taxibolag: Cabonline, Flygtaxi, Taxi Stockholm, Taxi Svea Allians, MyCabScandinavia, Netrevelation. Tåg: SJ AB, SilverRail. Marktransport: Arlanda Express och Flygbussarna. Konferens och mötesanläggningar: Svenska möten – Meeting&Events, Hansen Event konferens. Hotell: e-voucher, Hotelzon.			

	Pris för tjänsten			
3.10	Pris per år för resekonto			0 kr
	Tillvalstjänster och pris för dessa			
3.11	Kopia faktura.			100 kr
3.12	Reseförsäkring resekonto.			0 kr
3.13	Resekonto med fakturering i annan valuta än SEK: f.n. DKK, NOK, EUR, GBP och USD.			0 kr
3.14	Användning av resekonto hos resebyrå utanför Norden f.n. GBT, BCD TicketBiz, HRG, Egencia och CWT.			0 kr
3.15	Användning av bokningstjänsten Conferma (Hotell) via MasterCard-nätverket.			0 kr

RIKSGÄLDEN
SWEDISH NATIONAL DEBT OFFICE

RG 2017/33

Ramavtalsbilaga 2 – Antidiskrimineringsklausul under Ramavtal avseende Resekontotjänster för statliga myndigheter

1 För Riksgäldskontoret (nedan Riksgälden) gäller förordningen (2006:260) om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

Leverantören förbinder sig att vid utförande av Avtalet i Sverige följa alla svenska lagar mot diskriminering som gäller för denne under avtalstiden.

De lagar som gäller vid avtalstidens början är 16 kap. 9 § brottsbalken och diskrimineringslagen (2008:567).

2 Om inte annat uttryckligen angetts ska förbindelsen enligt punkt 1 ovan inte omfatta den del av Avtalet som avser varor.

3 Leverantören ska senast den första maj varje år till Riksgälden inkomma med en sanningsförsäkran som visar att Leverantören uppfyller åtagandet enligt punkt 1.

Sanningsförsäkran ska omfatta intygande av:

a) att jämställdhetsplan har upprättats i enlighet med 3 kap. 13 § diskrimineringslagen. Alternativt ska, till styrkande av att sådan plan inte behöver upprättas, intygas att antalet sysselsatta arbetstagare vid senaste årsskiftet understeg det antal som enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen krävs för att skyldighet att upprätta jämställdhetsplan ska föreligga.

b) att Leverantören, utöver vad som anges i a), inom ramen för sin verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, i enlighet med vad som anges i 3 kap. 3 § diskrimineringslagen.

c) att vare sig Leverantören eller person som Leverantören svarar för under arbete som omfattas av Avtalet, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot någon av de lagregler mot diskriminering som anges i punkt 1.

Leverantörens sanningsförsäkran ska göras genom undertecknande av bilaga "Sanningsförsäkran" nedan.

Sanningsförsäkran ska undertecknas på heder och samvete av Leverantörens verkställande direktör eller annan behörig firmatecknare.

För den händelse att kraven enligt sådan lagstiftning som avses i punkt 1 ändras och sådan ändring påverkar sanningsförsäkran enligt bilaga, har Riksgälden rätt att ändra bilagan. Reviderad bilaga för sanningsförsäkran ska sändas till Leverantören senast den första februari, varje år under vilket Avtalet gäller.

Leverantörens gällande jämställdhetsplan ska bifogas sanningsförsäkran.

Leverantören är dessutom skyldig att på Riksgäldens begäran inkomma med den ytterligare information och dokumentation som är nödvändig för att följa upp Leverantörens verksamhet enligt punkt 1. Informationen ska redovisas till Riksgälden senast en (1) vecka efter sådan begäran, såvida inte längre tid överenskommits i det enskilda fallet.

4 Om det av sanningsförsäkran följer att Leverantören inte uppfyller sina skyldigheter enligt den lagstiftning som anges i punkt 1, eller om Leverantören enligt lagakraftvunnen dom har brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering i sådan lagstiftning som anges i punkt 1, ska Leverantören till Riksgälden inom en (1) månad inge en skriftlig handlingsplan rörande hur Leverantören inom tre (3) månader ska åtgärda aktuella brister och/eller förhindra förnyade överträdelser av aktuell lagstiftning.

Leverantören ska inom tre (3) månader från det att skriftlig handlingsplan inkommit till Riksgälden inge en skriftlig bekräftelse på att alla åtgärder vidtagits enligt handlingsplanen. Handlingsplan och bekräftelse ska undertecknas på heder och samvete av Leverantörens verkställande direktör eller annan behörig firmatecknare.

5 Riksgälden har rätt att kräva att avtalsvite ska utgå till Riksgälden med 1 000 kr per påbörjad vecka om:

- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med sanningsförsäkran i enlighet med punkt 3;
- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med skriftlig handlingsplan i enlighet med punkt 4; eller
- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med skriftlig bekräftelse på heder och samvete i enlighet med punkt 4 att åtgärder vidtagits enligt handlingsplanen.

Vite ska börja löpa när fem arbetsdagar förflutit sedan Leverantören mottog Riksgäldens underrättelse angående det aktuella brottet mot punkt 3 respektive punkt 4. Vite ska sluta löpa den dag Riksgälden mottagit underrättelse om att rättelse har vidtagits. Vite kan dock högst utgå med 10 000 kr.

6 Riksgälden har rätt att säga upp Avtalet med omedelbar verkan eller häva Avtalet om Leverantören ådragit sig maximalt vite enligt punkt 5 eller om Leverantören i en sanningsförsäkran enligt punkt 3 uppsåtligen eller av vårdslöshet lämnat felaktig uppgift eller förtigit en sådan lagakraftvunnen dom som avses i punkt 3 c.

Grava eller upprepade brott mot den lagstiftning som anges i punkt 1 ska vara att anse som ett sådant väsentligt avtalsbrott som berättigar till hävning av Avtalet.

JR

Sanningsförsäkran

Leverantör	Företag	Organisationsnummer
	Adress	Telefonnummer
	Postadress	E-post
Avtal	Avtal som försäkran avser	
	Upphandlande myndighet som denna försäkran riktar sig till	

Denna försäkran avser Leverantörens förbindelse att vid utförande av Avtalet i Sverige följa alla svenska lagar mot diskriminering som gäller för denne under avtalstiden.

De lagar som gäller vid avtalstidens början är 16 kap. 9 § brottsbalken och diskrimineringslagen (2008:567).

En lag som träder i kraft under avtalstiden omfattas likaså av denna försäkran om lagen angetts i vid var tid gällande förordning om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

Om underleverantör omfattas av antidiskrimineringsvillkoren ska dennes sanningsförsäkran bifogas denna sanningsförsäkran.

Härmed försäkras:

a) att jämställdhetsplan har upprättats i enlighet med 3 kap. 13 §§ diskrimineringslagen. Alternativt ska, till styrkande av att sådan plan inte behöver upprättas, intygas att antalet sysselsatta arbetstagare vid senaste årsskiftet understeg det antal som enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen krävs för att skyldighet att upprätta jämställdhetsplan ska föreligga.

b) utöver vad som anges i a), inom ramen för sin verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, i enlighet med vad som anges i 3 kap. 3 § diskrimineringslagen.

c) att Leverantören eller anställd, som Leverantören svarar för under arbete som omfattas av Avtalet, inte enligt en lagakraftvunnen dom har brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering som följer av Brottsbalken, diskrimineringslagen eller annan svensk lag mot diskriminering. Försäkran avser den senaste tolvmånadersperioden räknat från den dag då denna försäkran avsändes, dock tidigast från det att Avtalet trädde i kraft.

Om Leverantören eller anställd som Leverantören svarar för, har enligt en dom brutit mot någon av dessa straffbestämmelser eller något av dessa förbud under avtalstiden, ska följande frågor besvaras:

1. Har domen vunnit laga kraft?
   □ NEJ, domen har överklagats, överrättens mål nr _____
   □ JA, domen bifogas, bilaga _____

2. Har den lagakraftvunna domen enligt Er uppfattning samband med Avtalets utförande?
   □ NEJ, skriftlig motivering bifogas, bilaga _____
   □ JA

Jag/vi försäkrar genom min/vår namnunderskrift här nedan att jag/vi har behörighet att med bindande verkan för Leverantören lämna denna sanningsförsäkran

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande/befattning

RIKSGÄLDEN
SWEDISH NATIONAL DEBT OFFICE

RG 2017/33

Ramavtalsbilaga 3 - Avropsavtal
Ramavtal avseende Resekontotjänster för statliga myndigheter

K

Avropsavtal
under ramavtal avseende Resekontotjänster för statliga myndigheter

ÅK

Innehållsförteckning

1 Avrop 2
2 Omfattning och avtalshandlingar 2
3 Tjänsterna 2
4 Ersättning 3
5 Sekretess och personuppgifter 3
6 Servicecenter 3
7 Kommunikation och kontaktpersoner 3
8 Uppsägning 4
9 Force Majeure 4
10 Ändringar och tillägg 4
11 Övriga villkor 4
12 Avtalstid (Giltighetstid) 5

Bilaga 1, Specifikation av tjänster, tillägg till detta Avropsavtal 1

Detta Avropsavtal har tecknats mellan:

Avtalsnummer	
[Myndighetens namn]	**— nedan kallad Myndigheten**
Organisationsnummer	
Adress	Postnummer och ort
Kontaktperson	Fax
Telefonnummer	E-postadress
Diners Club Nordic AB	**— nedan kallad Leverantören**
Organisationsnummer 556412-7545	
Adress Stjärntorget 4	Postnummer och ort 106 40 Stockholm
Kontaktperson Jennie Jonasson	Fax
Telefonnummer 08 14 72 19, 0706 19 67 47	E-postadress jennie.jonasson@seb.se

Myndigheten och Leverantören kallas gemensamt nedan för Parterna.

Bakgrund

Riksgäldskontoret (nedan kallad "Riksgälden") och Leverantören har ingått ramavtal avseende resekontotjänster för statliga myndigheter med tillhörande bilagor, RG 2017/33, (nedan kallat "Ramavtalet"). Ramavtalet trädde ikraft den [*13 december 2017*].

Ramavtalet gäller från och med dess undertecknande till och med den 31 augusti 2020, med option för Riksgälden att därefter förlänga avtalet med ett (1) år till och med 31 augusti 2021. Myndigheter kan avropa från ramavtalet från och med den 1 september 2017 och därefter börja nyttja de avropade tjänsterna från och med den 1 januari 2018.

När Ramavtalet upphör att gälla får myndigheternas avropsavtal som längst att gälla fyra (4) månader efter det att Ramavtalet upphört att gälla, men som längst den 31 december 2021.

1 Avrop

Mellan Myndigheten och Leverantören träffas härmed detta Avropsavtal, vilket utgör ett avrop under Ramavtalet.

2 Omfattning och avtalshandlingar

För de Tjänster som avropas enligt detta Avropsavtal gäller de villkor som framgår av Ramavtalet.

Detta Avropsavtal reglerar, tillsammans med produktavtal samt produktbilagor som biläggs detta Avropsavtal, och Ramavtalet villkoren för och omfattningen av de Tjänster som avropats av Myndigheten.

Förekommer mot varandra stridande innehåll i avtalshandlingar, gäller de sinsemellan i följande ordning:

1. Ramavtalet, inklusive bilagor
2. Detta Avropsavtal
3. Specifikation av tjänster, Bilaga 1
4. Produktavtal jämte tillhörande produktbilagor för respektive tjänst [*att tecknas mellan Parterna och biläggas till Avropsavtalet vid behov*], Bilaga 2

Avropsavtalet omfattar de Tjänster som anges i "Specifikation av tjänster" Bilaga 1, till detta Avropsavtal. Till dessa Tjänster hör de produktavtal som anges i Bilaga 2 till detta Avropsavtal

Begrepp och termer som definieras i Ramavtalet ska ha den betydelse som anges i Ramavtalet även i detta Avropsavtal.

3 Tjänsterna

Leverantören ska tillhandahålla Tjänsterna i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och detta Avropsavtal från det startdatum som anges i "Specifikation av tjänster", Bilaga 1 till detta Avropsavtal, och under hela Avropsavtalets giltighetstid.

I "Specifikation av tjänster", Bilaga 1 till detta Avropsavtal, tillsammans med det Produktavtal, som tecknas mellan Parterna och som är angivet som Bilaga 2 till detta Avropsavtal, preciseras Tjänsterna närmare såvitt avser Leverantörens tillhandahållande av dessa till Myndigheten.

Inget i detta Avropsavtal, aktuella produktavtal eller produktbilagor, eller andra bilagor, kan dock begränsa omfånget av Tjänsterna eller Leverantörens åtagande enligt Ramavtalet.

Villkoren för teknik, säkerhet och kundservice m.m. framgår av Ramavtalet och kan inte inskränkas genom produktavtal eller andra bilagor.

Om ytterligare Tjänster ska avropas ska detta ske i enlighet med Ramavtalets bestämmelser.

Myndigheten garanterar inga volymer i avropad Tjänst.

4 Ersättning

Priser och annan ersättning samt betalningsvillkor och faktureringsrutiner framgår av Ramavtalet.

5 Sekretess och personuppgifter

För uppgifter som Myndigheten lämnar i samband med detta Avropsavtal eller vid utnyttjande av Tjänsterna ska Leverantören iaktta sekretess enligt lag. För Myndigheten gäller offentlighets- och sekretesslagens (2009:400) bestämmelser.

Om Leverantören får del av personuppgifter från Myndigheten vid utförande av Tjänsterna ska dessa behandlas i enlighet med personuppgiftslagens (1998:204) bestämmelser eller vid var tid gällande rätt avseende personuppgifter. Ett personuppgiftsbiträdesavtal kan komma att behöva tecknas mellan Parterna.

Avropande Myndighet har också enligt Ramavtalet möjlighet att teckna särskilt säkerhetsskyddsavtal.

6 Servicecenter

För att utföra åtgärder som enligt särskilda villkor för respektive Tjänst ankommer på Myndigheten, får denne anlita servicecenter. Återkallelse av sådant uppdrag till servicecenter eller byte av servicecenter ska omgående meddelas Leverantören. Myndigheten ansvarar för servicecentrets arbete som om Myndigheten själv utfört arbetet.

7 Kommunikation och kontaktpersoner

Meddelanden rörande detta Avropsavtal ska vara skriftlig och sändas genom bud eller rekommenderat brev till Parterna på de adresser som anges i detta Avropsavtal.

Meddelanden ska anses ha kommit part tillhanda:

- om avlämnat med bud: vid överlämnandet.
- om avsänt med rekommenderat brev: tre Bankdagar efter avlämnandet för postbefordran.
- om avsänt med fax: vid mottagandet.

Parterna har utsett vardera en kontaktperson, angivna i Avropsavtalet, att ansvara för kontakten med den andra parten i frågor som rör detta Avropsavtal. Part äger rätt att ändra kontaktperson genom skriftligt

K

meddelande till motparten. Myndigheten har rätt att efter begäran få av Leverantören utsedd kontaktperson utbytt.

8 Uppsägning

Myndigheten äger rätt att säga upp detta Avropsavtal till förtida upphörande helt eller delvis vad avser en eller flera Tjänster.

Uppsägning ska vara skriftlig och ange dagen då detta Avropsavtal eller Tjänsten/Tjänsterna ska upphöra att gälla.

9 Force Majeure

Part ska vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra sina åtaganden enligt detta Avropsavtal om underlåtenhet har sin grund i omständighet utanför parts kontroll som förhindrar parts fullgörande av åtagande enligt detta Avropsavtal. Omständigheter som befriar part från påföljd enligt detta Avropsavtal ska bl.a. vara krig eller krigsfara, uppror eller upplopp, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser av större omfattning, rekvisition, terrorism, brist på elförsörjning, valutarestriktioner, arbetsmarknadskonflikt där inte part själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt samt ändrade anslag eller direktiv från statsmakterna.

För att vara befriad från påföljd åligger det den part vars fullgörande hindras att snarast skriftligen meddela den andra parten om hindret. Förhindrad part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekter av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindras så snart detta praktiskt kan ske.

Då förhindret pågått i mer än 30 dagar äger den part vars åtagande inte varit förhindrande rätt att omedelbart skriftligen säga upp detta Avropsavtal helt eller till de delar vars fullgörande varit förhindrade med iakttagande av en månads uppsägningstid.

10 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta Avropsavtal och dess bilagor ska vara skriftliga och undertecknade av Parterna för att vara gällande.

11 Övriga villkor

I övrigt gäller de villkor som framgår av Ramavtalet. Parterna kan inte genom detta Avropsavtal eller tillhörande produktavtal och/eller kommunikationsavtal begränsa Riksgäldens eller Myndighetens rättigheter enligt Ramavtalet.

12 Avtalstid (Giltighetstid)

Detta Avropsavtal gäller från och med dagen för dess undertecknande, då det har undertecknats av båda parter.

Leverans av tjänster under detta Avropsavtal kan dock i enlighet med Ramavtalet ske tidigast den 1 januari 2018.

Detta Avropsavtal upphör att gälla fyra (4) månader efter det att Ramavtalet upphört att gälla, utan föregående uppsägning. Ramavtalet gäller till och med den 31 augusti 2020, med rätt för Riksgälden att förlänga Ramavtalet en (1)gång med ett (1) år. Maximalt kan detta Avropsavtal gälla till och med den 31 december 2021, varefter det upphör utan föregående uppsägning.

Detta Avropsavtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav Parterna tagit var sitt.

[Ort och datum]	[Ort och datum]
[Myndigheten]	**Diners Club Nordic AB**
.....	.....
[Namnförtydligande och Titel]	[Namnförtydligande och Titel]
.....	.....
[Namnförtydligande och Titel]	[Namnförtydligande och Titel]

Bilaga 1, Specifikation av tjänster, tillägg till detta Avropsavtal

Tjänst	Produktval	Startdatum	Á pris	Not.

Ramavtalsbilaga 4 – Underleverantörer Diners

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantörer

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 1

Organisation (firma):	SEB Kort Bank AB
Organisationsnummer:	556574-6624
Adress:	Stjärntorget 4
Postnummer och postort:	106 40 Stockholm
Telefonnummer växel:	+46 8 14 70 00

Uppgifter som utförs av underleverantören

SEB Kort Bank AB är underleverantör av personal, lokaler och IT-system m.m.

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 2

Organisation:	Eurocard AB
Organisationsnummer:	556070-4453
Adress:	Stjärntorget 4
Postnummer och postort:	106 40 Stockholm
Telefonnummer växel:	+46 8 14 67 00

Uppgifter som utförs av underleverantören

Kortutgivning inklusive kortsystem, korttjänster, statistik system, kortsäkerhet och self service verktyg m.m.

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 3

K

Organisation:	Oberthur Technologies
Organisationsnummer:	556029-7250
Adress:	Markövägen 2-4
Postnummer och postort:	64582 Strängnäs
Telefonnummer växel:	+46 152 266 00

Uppgifter som utförs av underleverantören

Personalisering och utskick av kort.

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 4

Organisation:	EVRY Card Services AS
Organisationsnummer:	981 931 114 MVA
Adress:	Stigerplatåveien 21
Postnummer och postort:	8626 Mo i Rana - Norway
Telefonnummer växel:	+47 75 12 81 10

Uppgifter som utförs av underleverantören

Personalisering och utskick av kort.

R

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 5

Organisation:	Combitech AB
Organisationsnummer:	556218-6790
Adress:	Färögatan 7
Postnummer och postort:	164 40 Kista
Telefonnummer växel:	+46 13 18 90 00

Uppgifter som utförs av underleverantören

Utskrift av Pin-koder.

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 6

Organisation:	Trygg Hansa Försäkringsaktiebolag (publ)
Organisationsnummer:	516401-7799
Adress:	Fleminggatan 18
Postnummer och postort:	106 26 Stockholm
Telefonnummer växel:	+46 77 111 11 10

Uppgifter som utförs av underleverantören

Trygg Hansa är vår leverantör av reseförsäkringar i Sverige.

K

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 7

Organisation:	Nordic Travel Clearing AB
Organisationsnummer:	556626 - 6242
Adress:	Brogatan 13
Postnummer och postort:	302 42 Halmstad
Telefonnummer växel:	+ 46 35 18 10 30

Uppgifter som utförs av underleverantören

Underleverantör till resekontotjänsten bl.a. sampaketering av transaktioner som hör till samma resa, e-voucher.

K

Organisations- och kontaktuppgifter för underleverantör 8

Organisation (firma):	Conferma Ltd
Organisationsnummer:	05704113
Adress:	5 Brooks Drive
Postnummer och postort:	Cheadle Royal Business Park Cheadle Cheshire SK8 3TD United Kingdom
Telefonnummer växel:	+44 (0) 844 815 3601

Uppgifter som utförs av underleverantören

Underleverantör till bokningstjänsten Conferma (Hotell).