

RAMAVTAL

mellan Riksgälden och
ICA Banken AB
avseende förbetalda kort
för statliga myndigheter



Innehåll

1. Parter	4
2. Definitioner	4
3. Ramavtalets omfattning	5
4. Avtalshandlingar	5
5. Avtalsperiod.....	5
6. Kontaktpersoner och kontaktuppgifter.....	5
7. Avrop	6
7.1 Avropsberättigade.....	6
7.2 Metod för avrop	6
7.3 Övrigt.....	7
8. Parternas åtaganden.....	7
8.1 Parternas åtaganden	7
8.2 Rapportering.....	7
9. Vidareutveckling av Tjänsterna	8
10. Priser.....	8
10.1 Priser.....	8
11. Fakturering och betalningsvillkor.....	8
12. Betalningsdröjsmål och felaktiga debiteringar.....	9
13. Obehörig användning samt spärr av kort m.m.....	9
14. Uppföljning av Ramavtalet.....	9
14.1 Uppföljning.....	9
14.2 Avtalsrevision.....	10
15. Underleverantörer.....	10
16. Leverantörens skyldighet att efterleva lag och tillstånd	10
17. Försäkringar.....	10
18. Antidiskriminering	11
19. Sekretess	11
20. Överlåtelse av Ramavtalet och Avropsavtalet	11

21. Ändringar och tillägg.....	11
22. Uppsägning.....	12
23. Skadestånd	13
24. Force Majeure	13
25. Meddelandeskyldighet	13
26. Tvist och tillämplig lag	14

Bilagor

- Bilaga 1** Tjänster
- Bilaga 2** Antidiskrimineringsklausul
- Bilaga 3** Avropsavtal



1. Parter

Mellan Staten genom Riksgäldskontoret, 103 74 Stockholm med organisationsnummer 202100-2635 (nedan kallad Riksgälden) och ICA Banken AB med organisationsnummer 516401-0190 (nedan kallad Leverantören), har följande avtal träffats, tillsammans med bilagorna benämnt Ramavtalet.

2. Definitioner

Nedanstående begrepp ska definieras enligt följande, om inte annat framgår av Ramavtalet eller annars uppenbarligen följer av omständigheterna:

Avropsavtalet:	Det avtal inklusive tillhörande bilagor som sluts mellan Leverantören och Myndighet under Ramavtalet.
Avtalsperioden:	Perioden under vilken Ramavtalet är giltigt.
EMV standard:	EMV (Europay MasterCard Visa) är en internationell standard som har tagits fram för att förbättra säkerheten vid kortbetalningar genom att ersätta magnetspårstekniken med den betydligt säkrare chiptekniken.
Funktionalitet:	De funktionaliteter som leverantören kan tillhandahålla efter avrop under Ramavtalet och som närmare specificeras i Bilaga 1.
Huvudavtal:	Detta ramavtalsdokument exklusive bilagor.
Kortanvändaren:	Fysisk privat person som använder det förbetalda kortet med disposition rätt.
Myndighet/-er:	Under Ramavtalet avropsberättigad part/-er. Alla statliga myndigheter under regeringen och riksdag som vid var tid ingår i den statliga redovisningsorganisationen inklusive de statliga affärsverken och Riksbanken.
PIN-kod	Förkortningen PIN står för ”personligt identifikations-nummer”. Personal identification number (PIN-kod) är ett numeriskt lösenord som anges vid kortbetalning eller vid uttag från uttagsautomater.
Tjänst/-er:	De förbetalda korttjänster som levereras under Ramavtalet.

3. Ramavtalets omfattning

Ramavtalet avser förbetalda kort och därmed sammanhängande tjänster enligt närmare beskrivning nedan. Tjänsterna ska i tillämpliga delar uppfylla de krav som anges i **Bilaga 1**. Leverantören förbinder sig att leverera Tjänster i den omfattning och på de villkor som anges nedan. Leverantören är skyldig att leverera de Tjänster som en Myndighet avropar under Ramavtalet. Tjänsterna ska utföras på ett fackmannamässigt sätt och i övrigt på det sätt som anges i Ramavtalet.

4. Avtalshandlingar

I Ramavtalet ingår följande handlingar:

- a) Tillägg till och/eller ändringar i Ramavtalet
- b) Detta huvudavtal
- c) Förbetalda kort (**Bilaga 1**)
- d) Antidiskrimineringsklausul (**Bilaga 2**)
- e) Avropsavtal (**Bilaga 3**)

Om avtalshandlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i ovan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

5. Avtalsperiod

Ramavtalet gäller från och med det att båda parter har skrivit under Ramavtalet till och med den 31 mars 2017 med rätt för Riksgälden att förlänga Ramavtalet med nio (9) månader. Meddelande om förlängning av Ramavtalet ska lämnas av Riksgälden till Leverantören senast den 30 september 2016. Tjänster avropade under Ramavtalet ska börja levereras den 1 januari 2014.

Avropsavtal under Ramavtalet kan vara giltiga som längst tre (3) månader efter Ramavtalets utgång.

6. Kontaktpersoner och kontaktuppgifter

Parterna ska utse minst en kontaktperson vardera, med övergripande ansvar för Ramavtalet. Kontaktpersoner och kontaktuppgifter för Ramavtalet är:

Riksgälden:

Postadress:	103 74 Stockholm	
Besöksadress:	Jakobsbergsgatan 13 111 44 Stockholm	
Fax:	08 20 46 94	
Kontaktperson:	Björn Wallgren	Jan Maarten Dijkgraaf
Telefon:	08 613 47 79	08 613 45 84
Mobil:	0706 18 46 16	0730 45 16 64
E-post:	bjorn.wallgren@riksdagen.se	jan.maarten.dijkgraaf@riksdagen.se

Leverantören:

Postadress:		
Besöksadress:		
Fax:		
Kontaktperson:		
Telefon:		
Mobil:		
E-post:		

Parterna ska skyndsamt meddela varandra om eventuella byten av kontaktpersoner eller ändring av kontaktuppgifter. Riksgälden har rätt att efter begäran få av Leverantören utsedd kontaktperson utbytt.

7. Avrop

7.1 Avropsberättigade

Avrop under Ramavtalet kan göras av alla statliga myndigheter under regeringen och riksdag som vid var tid ingår i den statliga redovisningsorganisationen inklusive de statliga affärsverken och Riksbanken.

7.2 Metod för avrop

Myndigheten ska vid avrop teckna Avropsavtal med leverantören. Instruktion för avrop finns på: www.riksdagen.se.

När Avropsavtal tecknas ska den av Riksgälden upprättade mallen för Avropsavtal användas (Bilaga 3). I Avropsavtalet anges Tjänsterna som avropas. Produktavtal och/eller kommunikationsavtal som tecknas i samband med avropet kan ej begränsa Leverantörens åtagande enligt Ramavtalet eller Avropsavtalet.

7.3 Övrigt

Avrop kan avse en eller flera Tjänster. Leverantören får inte vägra en Myndighet att göra avrop. Vare sig Riksgälden eller någon Myndighet garanterar några avropsvolymmer under Ramavtalet.

8. Parternas åtaganden

8.1 Parternas åtaganden

Leverantören ansvarar för att Tjänsterna under Avtalsperioden uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven. Leverantören ska, utan kostnad för Riksgälden, Myndigheter eller Kortanvändare, avhjälpa brister i Tjänsterna som utgör avvikelse från nämnda åtagande och som åberopas av Riksgälden eller Myndighet, med den skyndsamhet som omständigheterna, enligt Riksgäldens eller Myndighetens skäliga bedömning, kräver. Leverantören ska till Riksgälden löpande rapportera betydande eller återkommande reklamationer från Myndigheter och/eller Kortanvändare avseende brister i Tjänsterna enligt ovan.

Leverantören får inte skicka reklam och dylikt till Kortanvändaren utan tillstånd från Riksgälden. Leverantören ska alltid samråda med Riksgälden innan utskick av informationsmaterial och dylikt sker till Myndigheten.

Leverantören äger inte rätt att med hänvisning till Ramavtalet eller Avropsavtalet till Myndigheterna eller Kortanvändare marknadsföra eller sälja produkter eller tjänster som inte ingår i Ramavtalet. Leverantören ska inte erbjuda någon form av rabatter, bonuspoäng, incitamentsprogram eller liknande för någon av Tjänsterna, oavsett när i tiden.

Leverantören åtar sig att på ett för såväl Parterna som för Myndigheten smidigt och effektivt sätt avveckla och överlämna sina åtaganden under Ramavtalet i samband med och inför Avtalsperiodens slut, oaktat anledningen till avslutet.

Leverantören ska utse kundansvariga personer som ansvarar för Myndigheternas kontakter med Leverantören.

8.2 Rapportering

Leverantören ska kvartalsvis skicka statistik till Riksgälden för uppföljning av offererade tjänster.

Statistik ska vara uppdelad på aggregerad nivå och per myndighet. Det bör tydligt framgå vilka förbetalda korttjänster som avropande myndigheten använder med antal kort, antal laddningar, antal uttag, nekade uttag och (utlands) transaktioner, utbetalt belopp och volym i svenska kronor.

Riksgälden har rätt att göra ändringar i vilken information som ska finnas med i rapporteringen.

9. Vidareutveckling av Tjänsterna

Leverantören ska aktivt och löpande se över rutinerna och formerna för utförandet och utformningen av Tjänsterna i syfte att fastställa hur Tjänsterna kan förbättras och bättre möta Riksgäldens och statens nuvarande och framtida behov. Leverantören förbinder sig att, utan särskild anmaning från Riksgälden eller Myndighet och utan särskild ersättning, vidta den vidareutveckling och de förbättringar av Tjänsterna som föranleds av effektiviserade rutiner, teknikutveckling i fråga om relevanta IT-system respektive förändringar i branschpraxis.

Utöver vad som sagts ovan ska Leverantören under Avtalsperioden, i nära samarbete med Riksgälden, fortsätta utvecklingen av Tjänsterna med utgångspunkt i statens förändrade och framtida behov. Leverantören och Riksgälden ska komma överens om vilka kostnader som Riksgälden därvid ska ersätta Leverantören för samt priset för respektive tjänst.

10. Priser

10.1 Priser

För Tjänsterna gäller de priser som anges i **Bilaga 1**. Priserna är angivna exklusive mervärdesskatt. I förekommande fall tillkommer lagstadgad mervärdesskatt. Priserna får inte justeras under ramavtalsperioden.

Leverantören äger inte rätt till annan ersättning, såsom faktureringsavgift, påslag, uttagsavgift, förseningsavgift eller dylikt, än som har angivits i Ramavtalet eller följer av tvingande lag. Leverantören äger inte heller rätt till ersättning för byte av kort eller annan åtgärd till följd av teknisk utveckling.

11. Fakturering och betalningsvillkor

Faktura ska innehålla uppgift om de Tjänster som fakturan avser. Tjänstens benämning på fakturan ska överensstämma med benämningen i Ramavtalet. Statistik lämnas direkt på fakturan eller som bilaga till faktura. Faktura till Myndighet ska uppfylla vid var tid gällande krav enligt mervärdesskattelagen (1994:200) samt övriga och vid var tid gällande svenska lagkrav avseende en fakturas innehåll och form. Faktura ska även innehålla sådan information som Myndigheten skäligen begär. Förfallodagen för fakturan ska infalla 30 dagar från det att fakturan utfärdats.

Fakturering av Myndighet ska som huvudregel ske via e-faktura och levereras i formatet ”Svefaktura”, SFTI Basic Invoice version 1.0 till den mottagningspunkt Myndigheten väljer. Vid behov ska pappersfaktura levereras som reservrutin.

Fakturering ska ske månadsvis i efterskott. Leverantören får inte ta ut faktureringsavgift.

Leverantören får inte debitera avgifter, dröjsmålsränta eller motsvarande genom att dra sådana belopp direkt från Myndighets konto eller genom att avräkna eller innehålla sådana belopp från inkomna betalningar eller motsvarande. Sådana ersättningar ska alltid faktureras av Leverantören.

12. Betalningsdröjsmål och felaktiga debiteringar

Leverantören har vid utebliven betalning avseende klar och förfallen fordran rätt att debitera dröjsmålsränta på utestående belopp från förfallodagen till dagen för betalning med ränta enligt räntelagen.

Leverantören har inte vid Myndighetens betalningsdröjsmål rätt att häva Avropsavtal eller spärra förbetalda kort från vidare användning eller vidta liknande åtgärd.

13. Obehörig användning samt spärr av kort m.m.

Leverantören åtar sig att omedelbart utan kostnad på begäran av Myndighet eller Kortanvändaren och oavsett skäl därtill spärra förbetalda kort. Med att förbetalda kort ”spärras” innebär att förbetalda kort genast efter anmälan enligt Leverantörens anvisning inte kan användas för avropad Funktionalitet.

Anmälan om spärrning av förbetalda kort kan ske, muntligen, skriftligen eller genom elektronisk överföring. Spärrtelefon ska kunna nås dygnet runt årets alla dagar. Leverantören ska snarast skriftligen underrätta Myndighet om att förbetalda kort har spärrats.

Utbetalaren och/eller Kortanvändaren svarar inte för transaktioner genomförda efter det att anmälan om spärrning gjorts eller meddelande kommit Leverantören tillhanda.

Leverantören åtar sig att efter muntlig, skriftlig eller elektronisk överförd begäran ersätta förlorat och/eller spärrat förbetaldt kort.

14. Uppföljning av Ramavtalet

14.1 Uppföljning

Ramavtalet ska följas upp genom uppföljningsmöten som hålls en gång per kvartal mellan Leverantören och Riksgälden för att tillvarata erfarenheter och iakttagelser om tillämpningen av Ramavtalet. Exempel på uppföljningspunkter är att säkerställa att Leverantören följer villkoren i Ramavtalet och att fånga upp Leverantörens synpunkter på Ramavtalet. Leverantören ska ta initiativen till dessa möten.

Till uppföljningsmötena ska under den gångna perioden inträffade incidenter eller händelser som hade kunnat bli en incident med påverkan på Myndigheten eller Riksgälden redovisas skriftligt.

14.2 Avtalsrevision

Riksgälden ska äga rätt att genomföra revision i syfte att kontrollera att Leverantörens prestation och åtagande är i enlighet med Ramavtalet. Revision omfattar även Leverantörens underleverantörer i de fall Leverantören använder sig av sådana.

Leverantören ska på begäran tillhandahålla de dokument som behövs för att genomföra revisionen. Riksgälden har rätt att ta hjälp av en utomstående kontrollorganisation. Sådan revision får även omfatta kontroll av debitering, kontroll av åtaganden samt intervjuer av personal. Under revisionen ska Leverantören vara behjälplig i rimlig utsträckning, vilket inkluderar att ge tillgång till lokaler.

Riksgälden ska svara för kostnaden av sådan revision förutsatt att Leverantören fullgjort sina åtaganden i enlighet med Ramavtalet. I annat fall ska Leverantören svara för kostnaden för revisionen inklusive sådana interna kostnader som Riksgälden drabbas av på grund av revisionen.

15. Underleverantörer

Leverantören ansvarar för underleverantörer såsom för egen verksamhet. Byte av underleverantör som till väsentlig del utför viss Funktionalitet avseende Tjänsterna får inte ske utan Riksgäldens skriftliga godkännande. Leverantören garanterar att varje underleverantör under Ramavtalet är bunden av samma sekretessbestämmelser som Leverantören är under Ramavtalet.

16. Leverantörens skyldighet att efterleva lag och tillstånd

Leverantören ska vid utförande av tillhandahållen Funktionalitet följa vid var tid tillämpliga internationella och nationella standarder för kort, SEPA Cards Framework, regelverk tillämpade av det internationella kortnätverk till vilket Leverantören är anslutet samt annan branschpraxis.

Leverantören ska inneha samtliga tillstånd och godkännanden som erfordras för att Leverantören ska kunna uppfylla sina förpliktelser under Ramavtalet.

Leverantören åtar sig att, tillgodose begäran av Kortanvändare om särskilda restriktioner avseende sekretess, behandling och vidarebefordran av Kortanvändarens personuppgifter i den mån det inte strider mot Leverantörens lagliga skyldigheter.

17. Försäkringar

Leverantören och av denne anlitad underleverantör ska teckna och under Avtalsperioden vidmakthålla egendomsförsäkring, ansvarsförsäkring och samtliga de försäkringar som Leverantören och/eller underleverantörer enligt tillämpliga lagar och författningar är skyldig att inneha. Försäkringsvillkoren ska vara sedvanliga för en verksamhet av här aktuellt slag.

Leverantören ska, när Riksgälden så begär, tillhandahålla av behörig firmatecknare undertecknat intyg på att försäkringspremier avseende ovan nämnda försäkringar erlagts.

18. Antidiskriminering

Leverantören ska vid utförande av Tjänsten följa gällande antidiskrimineringslag i enlighet med **Bilaga 2**.

19. Sekretess

Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part får del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet. Leverantören åtar sig därvid och ansvarar för att samtliga de medarbetare Leverantören sysselsätter med uppdrag enligt Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Leverantören äger inte utan Riksgäldens föregående, uttryckliga och skriftliga tillåtelse publicera eller annars offentliggöra rapporter eller annat material eller information som Leverantören upprättat, erhållit eller tagit del av genom Ramavtalet.

Leverantören åtar sig att, om Myndighet så begär, tillgodose Myndighets särskilda restriktioner avseende sekretess, behandling och vidarebefordran av Kortanvändarens personuppgifter.

Sekretess enligt denna punkt gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt upphört att gälla mellan Parterna.

20. Överlåtelse av Ramavtalet och Avropsavtalet

Leverantören äger inte rätt att, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter eller skyldigheter enligt Ramavtalet eller Avropsavtalet till annan part utan att det skriftligen godkänts av Riksgälden.

Leverantören äger inte heller utan Riksgäldens föregående skriftliga godkännande överlåta fordringar eller andra anspråk (inklusive bl.a. krav på skadestånd) hänförliga till Ramavtalet till annan part.

Riksgälden eller Myndighet äger rätt att överlåta samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet och Avropsavtalet till ny organisationsform för det fall Myndighet eller Riksgälden byter till sådan ny organisationsform.

21. Ändringar och tillägg

Riksgälden äger rätt att begära ändring av Tjänsterna. Sådan begäran ska tillställas Leverantören skriftligen. Leverantören ska så snart som möjligt återkomma skriftligen till

Riksgälden med besked om hur den begärda ändringen kan genomföras, vilka konsekvenser den av Riksgälden begärda ändringen får samt kostnaden eller besparingen som den begärda ändringen föranleder. Förändringar kan omfatta en utvidgning likväl som en begränsning av Tjänsterna.

Ändringar och/eller tillägg till Ramavtalet ska, för att vara gällande, ske skriftligen och under-tecknas av behöriga företrädare för Parterna. Detta gäller även utfästelser, medgivanden och överenskommelser i anslutning till Ramavtalet.

22. Uppsägning

Riksgälden ska ha rätt att säga upp Ramavtalet till omedelbart upphörande eller vid den tidpunkt som Riksgälden bestämmer om någon, enligt Riksgäldens skäliga bedömning, väsentlig omständighet inträder som, enligt Riksgäldens skäliga bedömning, påverkar Leverantörens möjlighet att fullgöra sina avtalsförpliktelser. Exempel på sådana väsentliga omständigheter ska vara att:

- 1) Det enligt Riksgäldens skäliga bedömning finns anledning att anta att Leverantören inte kommer att fullgöra sina förpliktelser under Ramavtalet.
- 2) Leverantören antingen:
 - a) ställer in sina betalningar,
 - b) ansöker om företagsrekonstruktion enligt lag (1996:764) om företagsrekonstruktion,
 - c) träder i likvidation, eller
 - d) försätts i konkurs.
- 3) Tillgång som tillhör Leverantören utmäts.
- 4) Tillhandahållen funktionalitet, helt eller delvis, är behäftad med fel eller brist som inte är obetydlig och Leverantören, förutsatt att rättelse är möjlig, inte vidtar rättelse inom 30 dagar från anmaning härom.
- 5) Leverantören i annat avseende inte fullgör sina förpliktelser enligt Ramavtalet eller annars handlar i strid mot dessa förpliktelser och, förutsatt att rättelse är möjlig, inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar från anmaning härom. Rätten att säga upp Ramavtalet enligt denna punkt förutsätter att åsidosättandet av Ramavtalet inte är av ringa betydelse för Riksgälden.

Det åligger Leverantören att omedelbart underrätta Riksgälden om förevaro av eller risk för omständigheter som nämnts under punkt 22 föreligger.

För det fall Ramavtalet sägs upp ska Avropsavtalen anses uppsagda till samma tidpunkt.

För den händelse grund till uppsägning av Ramavtalet föreligger enligt denna punkt 22 äger Myndighet rätt att säga upp aktuellt Avropsavtal till omedelbart upphörande.

Vid uppsägning enligt denna punkt 22 ska Riksgälden och Myndighet ha rätt till ersättning för skada med den begränsning som framgår av punkten 23 i Ramavtalet.

23. Skadestånd

Leverantören ansvarar för och ska ersätta Riksgälden, Myndighet och Kortanvändare för den respektive skada som Leverantören vållar desamma genom fel eller försummelse. Riksgälden och Myndighet ansvarar för och ska ersätta Leverantören för den skada som Riksgälden och Myndighet vållar Leverantören genom fel eller försummelse. Rätten till skadestånd är begränsad till direkt förlust. Denna begränsning gäller inte vid skada som förorsakats genom uppsåt eller grov vårdslöshet.

Har Riksgälden sagt upp Ramavtalet enligt punkten 22 äger Riksgälden rätt till skadestånd motsvarande samtliga av Riksgäldens kostnader för att avveckla Ramavtalet, byte av Leverantör samt för alla merkostnader och övrig skada.

24. Force Majeure

Part ska vara befriad från påföljd på grund av underlåtenhet att fullgöra sina åtaganden enligt Ramavtalet om underlåtenheten har sin grund i omständighet utanför parts kontroll som förhindrar parts fullgörande av åtagande enligt Ramavtalet. Omständigheter som befriar part från påföljd enligt Ramavtalet ska bl.a. vara krig eller krigsfara, uppror eller upplopp, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser av större omfattning, rekvisition, terrorism, brist på elförsörjning, valutarestriktioner, arbetsmarknadskonflikt där inte part själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt samt ändrade anslag eller direktiv från statsmakterna.

För att vara befriad från påföljd åligger det den part vars fullgörande hindras att snarast skriftligen meddela den andra parten om hindret. Eventuell skyldighet för motparten att erlagga betalning gäller ej under sådan tid, med undantag för redan utförda prestationer.

Förhindrad part ska vidta skäligen ansträngningar för att mildra omfattningen och effekter av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindras så snart detta praktiskt kan ske.

Då förhindret pågått i mer än trettio (30) dagar äger den part vars åtagande inte varit förhindrat rätt att omedelbart skriftligen säga upp Ramavtalet helt eller till de delar vars fullgörande varit förhindrade med iakttagande av en månads uppsägningstid.

25. Meddelandeskyldighet

Parterna ska omgående och skriftligen informera varandra om händelser eller situationer som kan föranleda ändringar eller förseningar av fullgörandet av de åtaganden som överenskommits mellan Parterna.

Leverantören ska utan dröjsmål skriftligen meddela Riksgälden om det framstår som sannolikt att endera av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller redan har inträffat:

- 1) Utbyte av kontaktperson och/eller förändring av dennes kontaktppgifter.
- 2) Väsentlig ändring av Leverantörens ägarförhållanden eller avyttring av väsentlig del av Leverantörens verksamhet;
- 3) Intrång i tredje mans tillkommande rättighet;

- 4) Leverantören har begärts i konkurs;
- 5) Leverantören inleder ackordsförhandlingar;
- 6) Leverantören ansöker om företagsrekonstruktion;
- 7) Leverantören träder i likvidation;
- 8) Leverantören ställer in sina betalningar;
- 9) Leverantörens tillgångar utmäts, eller
- 10) Leverantören annars kan anses vara på sådant obestånd att Leverantören inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.

Denna meddelandeskyldighet medför inte ansvarsbefrielse eller frångående av andra i Ramavtalet angivna villkor.

Meddelanden under Ramavtalet ska lämnas genom bud, eller rekommenderat brev till Parternas häri angivna kontaktpersoner.

Meddelande ska anses ha kommit part tillhanda om:

- 1) Avlämnat med bud: vid överlämnandet,
- 2) Avsant med rekommenderat brev: tre (3) bankdagar efter avlämnandet för postbefordran,

26. Tvist och tillämplig lag

Svensk rätt ska vara tillämplig på Ramavtalet. Tvist avseende tolkning eller tillämpning av Ramavtalet eller därmed sammanhängande rättsförhållande ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Tvist som inte kan lösas på detta sätt ska avgöras av svensk allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

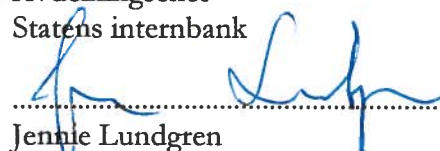
Eventuell tvist får inte medföra att Leverantören inställer Tjänster under Ramavtalet.

Ramavtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt.

Stockholm den 25 juni 2013
Staten genom
Riksgäldskontoret

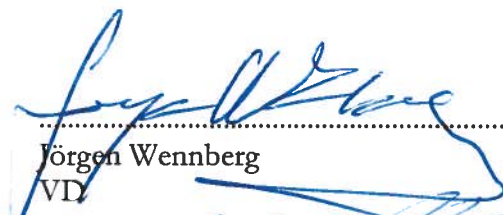


.....
Jenny Rølling
Avdelningschef
Statens internbank



.....
Jennie Lundgren
Jurist

Stockholm den 25 juni 2013
Leverantören
ICA Banken AB



.....
Jörgen Wennberg
VD



.....
Andreas Montelius
Chef Företagstjänster

RAMAVTAL

mellan Riksgälden och
ICA Banken AB
avseende förbetalda korttjänster
för statliga myndigheter

Bilaga 1: Tjänster



Innehållsförteckning

1. Infrastruktur	3
1.1. Transaktionskonto	3
1.2. Likviditetshantering, laddning, återföring m.m.	4
1.3. Fakturering av avgifter	5
1.4. Service till kortanvändaren	5
1.5. Service till myndigheten	5
1.6. Teknik och säkerhet	6
2. Internetbanktjänst	8
3. Tjänster	9
3.1. Förbetalda korttjänster	9
3.2. Utökad funktionalitet och service	11

1. Infrastruktur

1.1. Transaktionskonto

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Leverantören ska erbjuda transaktionskonto i svenska kronor som myndigheten äger för utbetalning till de förbetalda korten.	Ja	
Leverantören ska hålla reda på saldo för respektive förbetalt kort genom att erbjuda någon form av underkonto till transaktionskontot. Myndigheten ska vara ägare av underkontona.	Ja	
Leverantören ska tillhandha hålla en intradaglimit/facilitet på myndighetens transaktionskonto.	Ja	
Leverantören ska betala ränta till myndigheten för positivt/kvarvarande saldo på myndighetens transaktionskonto och underkonto. Det inkluderar kvarvarande saldo per dag på varje förbetalt kort. Ränta betalas till transaktionskontot.	Ja	
Leverantören ska inte tillåta negativt saldo på myndighetens transaktionskonto över natten.	Ja	
Leverantören ska erbjuda en avstämningsrapport via fil eller e-post som innehåller utbetalt belopp från transaktionskonto och inbetalt belopp till de förbetalda korten minst en gång per månad.	Ja	
Räntesats och räntevillkor för tjänsten		
<p>LEVERANTÖRENS BESKRIVNING:</p> <p>Basräntan som används är Reporäntan</p> <p>Bankens marginal är 0 %</p> <p>Reporäntan per 2013-04-09 är 1 %</p> <p>Ränteberäkning sker 365 dagar alternativt 366 dagar vid skottår.</p> <p>Valuteringsregler sker från dagen efter insättningsdag samt t o m dagen före uttagsdag. Ränteutbetalning per årsskiftet då kapitalisering av räntan sker. Vid avslut av konto kapitaliseras räntan direkt.</p>		

1.2. Likviditetshantering, laddning, återföring m.m.

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Leverantören ska bokföra alla inbetalningar och utbetalningar på myndighetens transaktionskonto samma bankdag som medlen kommit leverantören tillhanda och som utbetalning till kortanvändaren sker.	Ja	
Laddning m.m. av förbetalda kort		
Leverantören ska tillhandahålla en möjlighet för myndigheten att ladda, aktivera och spärra de förbetalda korten via ett webbaserat användargränssnitt. Insättningen ska vara tillgänglig på kortanvändarens förbetalda kort samma bankdag inom en timme.	Ja	
Leverantören ska kunna ta emot fil med betalningsuppdrag alla bankdagar via myndighetens handläggbar-, affärs- eller ekonomisystem. I betalningsuppdraget ingår att beställa, ladda, aktivera, spärra och avsluta de förbetalda korten.	Ja	
Leverantören ska dagligen kunna ta emot fil med betalningsuppdrag senast bankdagen före utbetalning till de förbetalda korten. Filen ska vara leverantören tillhanda senast klockan 15:00 bankdagen före utbetalning. Insättningen ska vara tillgänglig på kortanvändarens förbetalda kort senast kl. 09.00 på utbetalningsdagen.	Ja	
Leverantören bör kunna ta emot filen enligt 4.2.4 senast klockan 17:00 bankdagen före utbetalning.	Ja	
Endast den utbetalande myndigheten ska kunna ladda eller betala in på de förbetalda korten.	Ja	
Tjänsten ska ge myndigheten eller kortanvändaren möjlighet att spärra det förbetalda kortet omedelbart dygnet runt.	Ja	
Återföring av saldo från förbetalda kort		
Leverantören ska på myndighetens begäran återföra saldo från ett förbetalt kort till myndigheten. Beskriv tänkbar rutin för att återföra kvarvarande saldo på förbetalda kort till den utbetalande myndigheten. LEVERANTÖRENS BESKRIVNING: Myndigheten kan i bankens webbtjänst via en separat funktion själv återföra saldo från ett förbetalt kort till myndigheten. Därutöver kan myndigheten ge banken i uppdrag att återföra saldo från ett förbetalt kort till myndigheten. Antingen via telefon som inloggad systemanvändare, alternativt via ett skriftligt och undertecknat betalningsuppdrag till banken som visar från vilken myndighet uppdraget kommer, person som begär uppdraget, belopp och tidpunkt för återbetalningen.	Ja	
Leverantören ska om myndigheten så önskar tillhandahålla rapporter via fil eller e-post för uppföljning av kvarvarande saldo per förbetalt kort.	Ja	

1.3. Fakturering av avgifter

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Leverantören ska fakturera myndigheten elektroniskt om myndigheten inte anger annat. Vid elektronisk fakturering används standardformatet Svefaktura.	Ja	
Leverantören ska på begäran tillhandahålla en faktura på papper till avropande myndighet.	Ja	
Leverantörens pappersfaktura ska vara utfärdad enligt svensk lag och standard. Följande uppgifter ska alltid tydligt framgå av fakturan och vid upprepad fakturering alltid ha samma placering på fakturan: Betalningssätt, Fakturanummer, Fakturadatum, Förfallodatum, (SEK)Valuta, Fakturabelopp, Referens och i förekommande fall Momsbelopp och VAT-nummer/momsregistreringsnummer.	Ja	
På leverantörens faktura ska det tydligt framgå vilka korttjänster som myndigheten använder, antal kort/uttag/transaktioner, utbetalt belopp/volym i svenska kronor samt pris. Alla priser som finns på fakturan ska kunna härledas till ramavtalet.	Ja	
Myndigheten ska kunna välja vem som betalar alla eventuella kostnader för uttagsavgifter och nekade uttag. Det är antingen myndigheten eller kortanvändaren som betalar kostnaderna.	Ja	

1.4. Service till kortanvändaren

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Kortanvändaren ska få saldoinformation via uttagsautomat i Sverige.	Ja	
Leverantören ska tillhandahålla saldo-, disponibelt belopp och transaktionsinformation till kortanvändaren via ett webbaserat användargränssnitt.	Ja	

1.5. Service till myndigheten

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
<p>Leverantören ska erbjuda kundservice och teknisk supportfunktion till avropande myndighet via telefon. Öppettider på vardagarna ska minst vara 08:30 – 17:00, svensk tid.</p> <p>Beskriv öppettider samt hur leverantörens telefonbaserade kundservice och tekniska support är organiserade.</p> <p>LEVERANTÖRENS BESKRIVNING:</p> <p>Banken har öppet mellan 08.30-17.00 svensk tid och har kundservicepersonal och teknisk support till myndigheterna på telefon.</p> <p>Banken har särskilt utbildad personal som hanterar myndigheternas ärenden, som saldofrågor, inloggningshjälp, hjälp med signering, kortbeställningar, upplåsning av säkerhetsdosor och lösenord m.m.</p> <p>Banken meddelar samtliga kunder då system ligger nere på grund av service och försöker så långt det är möjligt att utföra uppgraderingar m.m. utanför kontorstid.</p>	Ja	

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
<p>Leverantören ska erbjuda kundservice och teknisk supportfunktion till avropande myndighet via ett webbaserat användargränssnitt.</p> <p>Beskriv hur leverantörens webbaserade kundservice och tekniska support fungerar.</p> <p>LEVERANTÖRENS BESKRIVNING:</p> <p>I bankens webbtjänst finns hjälp och stöd som beskriver vad för tjänster som utförs på respektive webbsida, t.ex. inloggningshjälp, aktivering, koppling av kort samt överföringar och kortbeställningar osv.</p> <p>Dessutom ges proaktiv vägledning om vad som måste göras i kommande steg för att en tjänst skall vara helt utförd och för att ett kort t.ex. ska bli funktionsdugligt. Då finns till exempel aktiva länkar att följa i ärendekedjan.</p> <p>I webbtjänsten finns också kontaktuppgifter till banken så att systemanvändare kan komma i personlig kontakt med bankens kundservice och tekniska support vid behov</p>	Ja	
Leverantörens kommunikation och dokumentation till myndigheten ska vara på svenska.	Ja	
Leverantören ska utse kundansvarig person som ansvarar för leverantörens kontakter med myndigheten.	Ja	
Leverantörens kundansvariga person ska ha kontakt med avropande myndighet minst 1 gång per kvartal.	Ja	
Leverantören ska vara ansvarig för implementering av avropade tjänster med administration, förslag på tillvägagångssätt, tidsplan och erbjuda utbildning.	Ja	
Leverantören ska erbjuda utbildning vid avrop om de offererade tjänsterna vid två (2) tillfällen till myndigheten.	Ja	
Leverantören ska vid behov ansvara för myndighetens test av offererade tjänster, t.ex. vid konfiguration av mjukvara och kommunikationsgränssnitt.	Ja	

1.6. Teknik och säkerhet

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Leverantören ska se till att det finns reservrutiner för leverantörens centrala IT system.	Ja	
Leverantören ska för de offererade tjänsterna samt relaterad hårdvara, mjukvara och processer uppfylla svensk och internationell säkerhetsstandard och rekommendationer.	Ja	
Leverantören ska under avtalsperioden kontrollera den tekniska säkerheten i de offererade tjänsterna.	Ja	
Leverantören bör under avtalsperioden låta en oberoende part kontrollera den tekniska säkerheten.	Ja	
Känslig information som skickas via e-post eller annan elektronisk-, optisk – och övrig fjärrkommunikation mellan myndigheten och leverantören bör vara krypterad och autentiserad eller skyddas genom att den skickas genom en krypterad tunnel.	Ja	

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
<i>Krav på lösenord i webbgränssnitt</i>		
Lösenord i webbgränssnittet ska inte presenteras i klartext eller i förvanskning som är jämförbar med klartext.	Ja	
Det ska inte gå att återanvända tidigare använda lösenord.	Ja	
Lösenordet för myndighetens administratör ska med automatik tvingas byta minst en gång i halvåret.	Ja	
Vidare autentisering av en användare ska omöjliggöras efter max fem misslyckade inloggningsförsök.	Ja	
När lösenord används som enda metod för autentisering bör lösenordet ha en entropi som motsvarar minst 30 bitar.	Ja	
<i>Autentisering</i>		
Leverantörens offererade elektroniska tjänster ska vara utformade så att en användare alltid är autentiserad för att använda tjänsten.	Ja	
Leverantören bör använda sig av förstärkt autentisering för tjänsterna i de fall värden kan ändras. Redovisa vilka tjänster som använder förstärkt autentisering samt vilken teknik för förstärkt autentisering som används.	Ja	
LEVERANTÖRENS BESKRIVNING: Överföringar, kortbeställning, behörighetsförändringar kräver förstärkt autentisering. Vid förstärkt autentisering används utöver lösenord, dosa som skapar engångslösen som förstärkt autentisering. Användaren måste logga på dosan med speciellt lösen för att få fram engångslösen.		
<i>Kontrollåtgärder</i>		
Leverantören ska för varje offererad internetbanktjänst se till att myndigheten har möjlighet att bekräfta sina betalningar med signering/debiteringsbemyndigande/avstämningssuppgift eller annan liknande rutin för detta. Bekräftelsen ska innehålla uppgift om myndighet, betalnings- eller filidentifikation, datum och belopp.	Ja	
Leverantören ska tillhandahålla en specificerad kvittens via fil eller e-post för att bekräfta mottagandet av betalningsuppdrag och att leverantören övertagit ansvaret.	Ja	
Leverantören ska kontrollera att myndighetsföreträdaren är behörig enligt myndighetens fullmakt vid <ul style="list-style-type: none"> • Avtal eller avrop från ramavtal. • Öppning/ändring/avslut av transaktionskonto. • Signering, bemyndigande eller motsvarande av betalningsuppdrag. Myndighetsföreträdaren ska vara legitimerad och kontroll ska ske mot namnteckningsprov.	Ja	
Fil med betalningsuppdrag som skickats in som samlad information ska inte kunna öppnas och ändras i användargränssnittet i internetbanken.	Ja	
Offererade internetbaserade onlinetjänster som används för betalningar ska ha stöd för dualitet i handläggningen. Funktionaliteten ska vara valbar.	Ja	

2. Internetbanktjänst

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Tjänsten ska innehålla möjlighet att registrera betalning från transaktionskontot via ett elektroniskt användargränssnitt.	Ja	
Tjänsten ska innehålla konto- och transaktionsinformation.	Ja	
Tjänsten ska vara öppen 24 timmar om dygnet, sju dagar i veckan och lämna information i realtid.	Ja	
Tjänsten bör vara utformad så att behörigheter kan begränsas för användare beroende på arbetsuppgifter och myndighetens säkerhetskrav.	Ja	
Tjänsten ska presentera kontoutdrag med transaktioner och saldo per bankdag för alla typer av bankkonton elektroniskt. Kontoinformationen ska lagras i minst 13 månader i internetbanktjänsten. Vidare ska framgå kontonummer, kontohavare, kontots basvaluta, utskriftsdatum, transaktionstext och i förekommande fall transaktionsdag, bokföringsdag och valutadag beroende på bankens användning av olika dagbegrepp.	Ja	
Tjänsten bör innehålla möjlighet att lagra det elektroniska kontoutdraget i ett e-arkiv. E-arkivet följer vid var tid gällande föreskrifter från Riksarkivet RA-FS 2009:1 och RA-FS 2009:2.	Ja	

3. Tjänster

3.1. Förbetalda korttjänster

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Korttjänst I		
Tjänsten ska innehålla ett påfyllbart förbetalt kort, med EMV chip och PIN-kod, som kan laddas <u>flera</u> gånger. Kortet ska kunna laddas med ett variabelt belopp i svenska kronor. Det förbetalda kortet ska kunna användas vid betalning via betalterminal och vid kontantuttag i uttagsautomater.	Ja	
Korttjänst II		
Tjänsten ska innehålla ett icke påfyllbart förbetalt kort, med EMV chip och PIN-kod, som laddas bara <u>en</u> gång och som används tills utestående saldo (pengarna) är slut. Kortet ska kunna laddas med ett variabelt belopp i svenska kronor. Det förbetalda kortet ska kunna användas vid betalning via betalterminal och vid kontantuttag i uttagsautomater.	Ja	
Korttjänst III		
Tjänsten bör innehålla ett icke påfyllbart förbetalt kort, <u>utan</u> EMV chip, som laddas bara <u>en</u> gång och som används tills utestående saldo (pengarna) är slut. Kortet ska ha PIN-kod. Kortet ska kunna laddas med ett variabelt belopp i svenska kronor. Det förbetalda kortet ska kunna användas vid betalning via betalterminal och vid kontantuttag i uttagsautomater.		Nej
Allmänna krav		
Tjänsten ska innehålla möjlighet att ta ut belopp som är mindre än 100 svenska kronor.	Ja	
Tjänsten ska vara ansluten till ett globalt kortnätverk. Ange kortnätverk. LEVERANTÖRENS BESKRIVNING: MasterCard, Maestro	Ja	
Tjänsten ska innehålla ersättningskort för alla förbetalda kort. Ersättningskort är ett nytt kort med nytt kortnummer och PIN-kod. Pris och villkor för ett ersättningskort är detsamma som för ett nyproducerat kort.	Ja	
Myndigheten ska ha möjlighet att identifiera kortanvändare med referensnummer (istället för namn), personnummer eller annat identifieringsnummer.	Ja	
Tjänsten bör erbjuda möjlighet till köp via internet. Om leverantören erbjuder möjlighet till köp via internet ska säkerhetslösningen 3D Secure användas.		Nej
Begränsningar		
Kortet ska ha en giltighetstid på 2 år.	Ja	
De förbetalda korten ska inte kunna ha minussaldo. Det innebär att korten aldrig kan övertrasseras.	Ja	
Korten ska inte ha ett valutaväxlingspåslag vid köp och uttag utomlands.	Ja	

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Korten bör kunna begränsas för enbart användning inom Sverige.	Ja	
Kortet bör kunna spärras för köp via internet.	Ja	
Beställning och leverans		
Myndigheten ska kunna beställa förbetalda kort, PIN-kod och autentiseringslösning (för webbplatsen) för leverans till myndigheten. Kortet, PIN-koden och autentiseringslösningen ska vara sorterade så att myndigheten kan para ihop korten med respektive PIN-kod och autentiseringslösning. Därefter distribuerar myndigheten det förbetalda kortet till kortanvändaren.	Ja	
När myndigheten beställer förbetalda kort för leverans till myndigheten bör korten, autentiseringslösning och PIN-koderna skickas i samma försändelse. Försändelsen bör vara sorterad så att korten kan paras ihop med PIN-koden och autentiseringslösningen.	Ja	
Myndigheten ska kunna beställa förbetalda kort, PIN kod och autentiseringslösning för leverans inom 5 arbetsdagar till kortanvändarens adress inom Sverige. PIN-koden ska skickas separat.	Ja	
Leverantören ska vid beställning av förbetalda kort inte kunna neka en myndighet att ge ut kort till en kortanvändare.	Ja	

Pris för tjänsten	Pris i kr
Pris per kort för ett nyproducerat förbetalt kort med EMV chip och PIN-kod (Kort I, Kort II, eller ett ersättningskort)	175
Förklaring: Myndigheten faktureras vid leverans av nyproducerade förbetalda kort.	
Pris per kort för ett förbetalt kort utan EMV chip med PIN-kod	-
Pris per år för baspaket, innehållande all funktionalitet i hela Infrastrukturdelen avsnitt 4 och Internetbanktjänst avsnitt 5. Årsavgift ska avse tiden från och med den månad av det inestående året som myndigheten börjat utnyttja tjänsten.	0
Pris per kontantuttag i uttagsautomat.	15
Pris per nekat kontantuttag i uttagsautomat.	0

3.2. Utökad funktionalitet och service

Tjänstens innehåll	Funktionaliteter som ingår	
	Ja	Nej
Laddning av förbetalda kort		
Leverantören ska kunna ta emot fil med betalningsuppdrag på fredag, lördag och söndag via myndighetens handläggbar-, affärs- eller ekonomisystem. I betalningsuppdraget ingår att beställa, ladda, aktivera, spärra och avsluta de förbetalda korten. Insättningen ska vara tillgänglig på kortanvändarens förbetalda kort senast fyra (4) timmar senare under dagen. Myndigheten kan p.g.a. utbetalningar på helgerna föra över likviditet i förväg.	Ja	
Information till myndigheten		
Leverantören ska om myndigheten så önskar tillhandahålla dagliga rapporter för uppföljning av offererade korttjänster på papper eller via fil. Rapporten ska innehålla utlandstransaktioner, aktiva och inaktiva förbetalda kort bland annat uppgift om användarfrekvens.	Ja	
Leverantören ska tillhandahålla information om saldo, disponibelt belopp och transaktioner om kortanvändaren via ett webbaserat användargränssnitt.	Ja	
Saldo och transaktionsinformation till kortanvändaren		
Kortanvändaren ska kunna få saldo- och transaktionsinformation på svenska och engelska från användarsupport via telefon. Öppettider på vardagar ska minst vara mellan 08:00 – 17:00 svensk tid.	Ja	
Leverantörens användarsupport via telefon ska vara utformad så att en användare alltid måste vara autentiserad för att använda tjänsten.	Ja	
Service		
Leverantören ska erbjuda upp till tio utbildningar om de offererade tjänsterna, utöver de två tillfällen som specificeras under fråga 4.5.7 till myndigheten efter behov.	Ja	
Leverantören ska erbjuda myndigheten daglig kontakt med kundservice och teknisk support. Daglig kontakt avser bankdagar.	Ja	
Teknik och säkerhet		
Leverantören bör löpande informera myndigheten om inträffade eller befarade allvarigare händelser och incidenter som kan påverka tjänsternas tillgänglighet, sekretess eller funktionalitet (t.ex. fakturahantering). För att uppfylla bör-kravet ska leverantören också redovisa planerade begränsningar i tjänsternas tillgänglighet löpande under året till myndigheten. (Att lägga ut information på internet räcker inte!)	Ja	

Pris för tjänsten	Pris i kr
Pris per år för utökad funktionalitet och service enligt avsnitt 6.2. Årsavgift ska börja löpa den månad tjänsten tas i bruk. Årsavgift ska avse tiden från och med den månad av det inestående året som myndigheten börjat utnyttja tjänsten.	0

RAMAVTAL

Mellan Riksgälden och
ICA Banken AB
avseende förbetalda korttjänster
för statliga myndigheter
Bilaga 2: Antidiskrimineringsvillkor



Antidiskrimineringsvillkor

1. För Riksgäldskontoret (nedan Riksgälden) gäller förordningen (2006:260) om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

Leverantören förbinder sig att vid utförande av Avtalet i Sverige följa alla svenska lagar mot diskriminering som gäller för denne under avtalstiden.

De lagar som gäller vid avtalstidens början är 16 kap. 9 § brottsbalken och diskrimineringslagen (2008:567).

2. Om inte annat uttryckligen angetts ska förbindelsen enligt punkt 1 ovan inte omfatta den del av Avtalet som avser varor.
3. Leverantören ska senast den första maj varje år till Riksgälden inkomma med en sanningsförsäkran som visar att Leverantören uppfyller åtagandet enligt punkt 1.

Sanningsförsäkran ska omfatta intygande av:

- a) att jämställdhetsplan har upprättats i enlighet med 3 kap. 13 § diskrimineringslagen. Alternativt ska, till styrkande av att sådan plan inte behöver upprättas, intygas att antalet sysselsätta arbetstagare vid senaste årsskiftet understeg det antal som enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen krävs för att skyldighet att upprätta jämställdhetsplan ska föreligga.
- b) att Leverantören, utöver vad som anges i a), inom ramen för sin verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, i enlighet med vad som anges i 3 kap. 3 § diskrimineringslagen.
- c) att vare sig Leverantören eller person som Leverantören svarar för under arbete som omfattas av Avtalet, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot någon av de lagregler mot diskriminering som anges i punkt 1.

Leverantörens sanningsförsäkran ska göras genom undertecknande av bilaga ”Sanningsförsäkran” nedan.

Sanningsförsäkran ska undertecknas på heder och samvete av Leverantörens verkställande direktör eller annan behörig firmatecknare.

För den händelse att kraven enligt sådan lagstiftning som avses i punkt 1 ändras och sådan ändring påverkar sanningsförsäkran enligt bilaga, har Riksgälden rätt att ändra bilagan. Reviderad bilaga för sanningsförsäkran ska sändas till Leverantören senast den första februari, varje år under vilket Avtalet gäller.

Leverantörens gällande jämställdhetsplan ska bifogas sanningsförsäkran.

Leverantören är dessutom skyldig att på Riksgäldens begäran inkomma med den ytterligare information och dokumentation som är nödvändig för att följa upp Leverantörens verksamhet enligt punkt 1. Informationen ska redovisas till Riksgälden senast en (1) vecka efter sådan begäran, såvida inte längre tid överenskommits i det enskilda fallet.

4. Om det av sanningsförsäkran följer att Leverantören inte uppfyller sina skyldigheter enligt den lagstiftning som anges i punkt 1, eller om Leverantören enligt lagakraftvunnen dom har brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering i sådan lagstiftning som anges i punkt 1, ska Leverantören till Riksgälden inom en (1) månad inge en skriftlig

handlingsplan rörande hur Leverantören inom tre (3) månader ska åtgärda aktuella brister och/eller förhindra förnyade överträdelser av aktuell lagstiftning.

Leverantören ska inom tre (3) månader från det att skriftlig handlingsplan inkommit till Riksgälden inge en skriftlig bekräftelse på att alla åtgärder vidtagits enligt handlingsplanen. Handlingsplan och bekräftelse ska undertecknas på heder och samvete av Leverantörens verkställande direktör eller annan behörig firmatecknare.

5. Riksgälden har rätt att kräva att avtalsvite ska utgå till Riksgälden med

1 000 kr per påbörjad vecka om:

- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med sanningsförsäkran i enlighet med punkt 3;
- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med skriftlig handlingsplan i enlighet med punkt 4; eller
- Leverantören inte inom föreskriven tid inkommit med skriftlig bekräftelse på heder och samvete i enlighet med punkt 4 att åtgärder vidtagits enligt handlingsplanen.

Vite ska börja löpa när fem arbetsdagar förflutit sedan Leverantören mottog Riksgäldens underrättelse angående det aktuella brottet mot punkt 3 respektive punkt 4. Vite ska sluta löpa den dag Riksgälden mottagit underrättelse om att rättelse har vidtagits. Vite kan dock högst utgå med 10 000 kr.

6. Riksgälden har rätt att säga upp Avtalet med omedelbar verkan eller häva Avtalet om Leverantören ådragit sig maximalt vite enligt punkt 5 eller om Leverantören i en sanningsförsäkran enligt punkt 3 uppsåtligen eller av vårdslöshet lämnat felaktig uppgift eller förtigit en sådan lagakraftvunnen dom som avses i punkt 3 c.

Grava eller upprepade brott mot den lagstiftning som anges i punkt 1 ska vara att anse som ett sådant väsentligt avtalsbrott som berättigar till hävning av Avtalet.

Sanningsförsäkran

Leverantör	Företag	Organisationsnummer
	Adress	Telefonnummer
	Postadress	E-post
Avtal	Avtal som försäkran avser	
	Upphandlande myndighet som denna försäkran riktar sig till	

Denna försäkran avser Leverantörens förbindelse att vid utförande av Avtalet i Sverige följa alla svenska lagar mot diskriminering som gäller för denne under avtalstiden.

De lagar som gäller vid avtalstidens början är 16 kap. 9 § brottsbalken och diskrimineringslagen (2008:567).

En lag som träder i kraft under avtalstiden omfattas likaså av denna försäkran om lagen angetts i vid var tid gällande förordning om antidiskriminerings-villkor i upphandlingskontrakt.

Om underleverantör omfattas av antidiskrimineringsvillkoren ska dennes sanningsförsäkran bifogas denna sanningsförsäkran.

Härmed försäkras:

- a) att jämställdhetsplan har upprättats i enlighet med 3 kap. 13 §§ diskrimineringslagen. Alternativt ska, till styrkande av att sådan plan inte behöver upprättas, intygas att antalet sysselsatta arbetstagare vid senaste årsskiftet understeg det antal som enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen krävs för att skyldighet att upprätta jämställdhetsplan ska föreligga.
- b) utöver vad som anges i a), inom ramen för sin verksamhet bedriver ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, i enlighet med vad som anges i 3 kap. 3 § diskrimineringslagen.
- c) att Leverantören eller anställd som Leverantören svarar för inte enligt en lagakraftvunnen dom har brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering som följer av Brottsbalken, diskrimineringslagen eller annan svensk lag mot diskriminering. Försäkran avser den senaste tolv månadersperioden räknat från den dag då denna försäkran avsändes, dock tidigast från det att Avtalet trädde i kraft.

Om Leverantören eller anställd som Leverantören svarar för, har enligt en dom brutit mot någon av dessa straffbestämmelser eller något av dessa förbud under avtalstiden, ska följande frågor besvaras:

1. Har domen vunnit laga kraft?

NEJ, domen har överklagats, överrättens mål nr

JA, domen ska bifogas, bilaga

2. Har den lagakraftvunna domen enligt Er uppfattning samband med Avtalets utförande?

NEJ, skriftlig motivering ska bifogas, bilaga

JA

Jag/vi försäkrar genom min/vår namnunderskrift här nedan att jag/vi är behörig att med bindande verkan för Leverantören lämna denna sanningsförsäkran

Ort och datum

.....

Namnteckning

.....

Namnförtydligande och befattning

.....

RAMAVTAL

mellan Riksgälden och
ICA Banken AB
avseende förbetalda korttjänster
för statliga myndigheter

Bilaga 3: Avropsavtal



Innehållsförteckning

Avropsavtal	3
Allmänna Villkor.....	4
1. Allmänt.....	4
2. Tjänsterna	4
3. Ersättning	4
4. Kommunikation.....	4
5. Sekretess och personuppgifter.....	4
6. Serviceföretag.....	4
7. Meddelanden och personer.....	5
8. Giltighetstid	5
9. Övriga villkor	5
Annex 1	6
Tjänster.....	6
Kommunikationsavtal.....	6

Avropsavtal

Förbetalda korttjänster

Avtalsnummer	
[Myndighetens namn]	– nedan kallad Myndigheten
Organisationsnummer	
Adress	Postnummer och ort
Kontaktperson	Telefax
Telefonnummer (inklusive riktnummer)	E-postadress
[Leverantörens namn]	– nedan kallad Leverantören
Organisationsnummer	
Adress	Postnummer och ort
Kontaktperson	Telefax
Telefonnummer	E-postadress

Riksgäldskontoret, nedan kallad Riksgälden, och Leverantören ingick den **datum månad** 2013 ramavtal avseende förbetalda korttjänster för statliga myndigheter, nedan kallat Ramavtalet (som består av Huvudavtalet och bilagor).

Mellan Myndigheten och Leverantören träffas härmed detta Avropsavtal, vilket utgör ett avrop under Ramavtalet. Avropsavtalet omfattar de Tjänster som anges i Annex 1. Till dessa Tjänster hör de produktavtal som anges i Annex 1. Avropsavtalet reglerar tillsammans med produktavtal, produktbilagor och Ramavtalet villkoren för och omfattningen av de Tjänster som avropats av Myndigheten.

Förekommer mot varandra stridande innehåll i avtalshandlingar, gäller de sinsemellan i följande ordning;

1. Huvudavtalet
2. Bilagorna 1-3 till Ramavtalet utan inbördes rangordning
3. Detta Avropsavtal, med annex (Avropsavtalet)
4. Produktavtal jämte tillhörande produktbilagor för respektive tjänst
5. Kommunikationsavtal

Allmänna Villkor

1. Allmänt

Detta Avropsavtal är ett avrop under Ramavtalet. Begrepp och termer som definieras i Ramavtalet ska ha den betydelse som anges i Ramavtalet. För de Tjänster som avropas enligt detta Avropsavtal gäller de villkor som framgår av Ramavtalet. Ändringar och tillägg till detta Avropsavtal och/eller dess bilagor ska vara skriftliga och undertecknade av båda parter.

2. Tjänsterna

Leverantören ska tillhandahålla Tjänsterna i enlighet med vad som anges i Ramavtalet från det startdatum som anges i Annex 1. I Annex 1 tillsammans med relevanta produktavtal preciseras Tjänsterna närmare såvitt avser Leverantörens tillhandahållande av dessa till Myndigheten. Inget i detta Avropsavtal eller aktuella produktavtal kan dock begränsa omfånget av Tjänsterna eller Leverantörens åtagande enligt Ramavtalet. Om ytterligare Tjänster ska avropas ska detta ske i enlighet med Ramavtalets bestämmelser.

3. Ersättning

Priser och annan ersättning samt betalningsvillkor och faktureringsrutiner framgår av Ramavtalet.

4. Kommunikation

För den händelse villkoren för kommunikationen, inklusive vilka kommunikationslösningar som ska användas mellan Leverantören och Myndigheten, ej framgår av aktuella produktavtal, preciseras villkoren för detta i det kommunikationsavtal som ingås mellan Leverantören och Myndigheten. Villkoren för teknik, säkerhet och kundstöd m.m. framgår av Ramavtalet och kan ej inskränkas genom kommunikationsavtal eller produktavtal.

5. Sekretess och personuppgifter

För uppgifter som Myndigheten lämnar i samband med detta Avropsavtal eller vid utnyttjande av Tjänsterna ska Leverantören iaktta sekretess enligt lag. För Myndigheten gäller offentlighets- och sekretesslagens (2009:400) bestämmelser. Om Leverantören får del av personuppgifter från Myndigheten vid utförande av Tjänsterna ska dessa behandlas i enlighet med personuppgiftslagens (1998:204) bestämmelser.

6. Serviceföretag

För att utföra åtgärder som – enligt särskilda villkor för respektive Tjänst – ankommer på Myndigheten, får denne anlita serviceföretag. Återkallelse av sådant uppdrag till serviceföretag eller byte av serviceföretag ska omgående meddelas Leverantören. Myndigheten ansvarar för serviceföretagets arbete som om Myndigheten själv utfört arbetet.

7. Meddelanden och personer

Meddelanden rörande detta Avropsavtal ska sändas genom bud eller rekommenderat brev till parterna på de adresser som anges i Avropsavtalet. Meddelanden ska anses ha kommit part tillhanda

- om avlämnat med bud: vid överlämnandet.
- om avsänt med rekommenderat brev: tre (3) bankdagar efter avlämnandet för postbefordran.

Parterna har utsett vardera en kontaktperson att ansvara för kontakten med den andra parten i frågor som rör detta Avropsavtal. Part äger ändra kontaktperson och uppgifter rörande adress och telefax genom skriftligt meddelande till motparten. Myndigheten har rätt att efter begäran få av Leverantören utsedd kontaktperson utbytt.

8. Giltighetstid

Avropsavtalet gäller från och med dagen för dess undertecknande. Tjänster får dock levereras tidigast den 1 januari 2014. Om Ramavtalet upphör att gälla i förtid, upphör Avropsavtalet att gälla vid samma tidpunkt.

Myndigheten äger därutöver rätt att säga upp detta Avropsavtal till förtida upphörande helt eller delvis vad avser en eller flera Tjänster. Uppsägning ska vara skriftlig och ange dagen då avtalet eller Tjänsten/Tjänsterna ska upphöra att gälla. För undvikande av missförstånd, bör Leverantören notera att Myndigheten alltid äger rätt att upphöra med nyttjandet av en Tjänst, utan uppsägning.

9. Övriga villkor

I övrigt gäller de villkor som framgår av Ramavtalet. Parterna kan inte genom Avropsavtalet eller tillhörande produktavtal och/eller kommunikationsavtal begränsa Riksgäldens eller Myndighetens rättigheter enligt Ramavtalet.

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar varav parterna tagit var sitt.

[Ort och datum]

[Ort och datum]

[Myndigheten]

[Leverantören]

.....
[Namnförtydligande]

.....
[Namnförtydligande]

Detta avtal måste undertecknas av person behörig att företräda Myndigheten. Vänligen bifoga dokument som styrker behörighet.

Annex 1

[Datum]

Myndighet	Org. nr.
-----------	----------

Tjänster

Tjänst	Produktavtal	Startdatum

Kommunikationsavtal
